



**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1242/QĐ-UBND

Bình Phước, ngày 13 tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Công bố chuẩn hóa Quy trình giải quyết thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của ngành Nội vụ trên địa bàn tỉnh Bình Phước

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 14/2018/QĐ-UBND ngày 06/3/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế phối hợp giữa Văn phòng UBND tỉnh với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trong việc cập nhật, công bố, công khai thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 1118/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh công bố Bộ thủ tục hành chính chuẩn hóa được tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của ngành Nội vụ trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 658/TTr-SNV ngày 11/5/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này chuẩn hóa Quy trình giải quyết thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của ngành Nội vụ trên địa bàn tỉnh Bình Phước *(Phụ lục kèm theo)*.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2557/QĐ-UBND ngày 14/10/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh công bố chuẩn hóa quy trình giải quyết TTHC được tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Chi cục Văn thư - Lưu trữ, UBND cấp huyện, UBND cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của ngành Nội vụ trên địa bàn tỉnh.

Điều 3. Các ông (bà): Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cục KSTTHC (VPCP);
- CT; các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- LĐVP, các phòng, Trung tâm;
- Lưu: VT, KSTTHC (Ch).



CHỦ TỊCH *tr*

Trần Tuệ Hiền

PHỤ LỤC

Quy trình giải quyết thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công,
Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý
và giải quyết của ngành Nội vụ trên địa bàn tỉnh Bình Phước

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1242/QĐ-UBND ngày 13 tháng 5 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh)

STT	CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	BỘ PHẬN CÁN BỘ CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC CHUYÊN NGÀNH	THỜI GIAN TIẾP NHẬN, THẨM ĐỊNH VÀ TRÌNH PHÊ DUYỆT	CƠ QUAN PHỐI HỢP (nếu có)	TRÌNH CÁC CẤP CÓ THẨM QUYỀN CAO HƠN (nếu có)	MÔ TẢ QUY TRÌNH	LỆ PHÍ
I LĨNH VỰC CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC								
1. Thi tuyển công chức. Mã số TTHC: 1005384.000.00.00.H10. DVC mức 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển	Bộ phận tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (TTPVHCC)	30 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TT PVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký Tổng thời gian giải quyết TTHC: 190 ngày	Không
2	Bước 2	Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển	Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký	10 ngày				
3	Bước 3	Tổ chức thi vòng 1						
3.1		Thông báo triệu tập thí sinh tham gia dự thi vòng 1	Hội đồng thi tuyển công chức	15 ngày				
3.2		Chấm thi vòng 1	Hội đồng thi tuyển công chức	15 ngày				
3.3		Thông báo kết quả thi vòng 1 và nhận đơn	Hội đồng thi tuyển công chức	20 ngày				

		phúc khảo						
3.4		Chấm thi phúc khảo vòng 1 (nếu có) và thông báo kết quả	Hội đồng thi tuyển công chức	15 ngày				
4		Tổ chức thi vòng 2						
4.1		Thông báo triệu tập thí sinh tham gia dự thi vòng 2	Hội đồng thi tuyển công chức	5 ngày				
4.2	Bước 4	Tổ chức thi vòng 2	Hội đồng thi tuyển công chức	15 ngày				
4.3		Thông báo kết quả thi vòng 2 và nhận đơn phúc khảo	Hội đồng thi tuyển công chức	20 ngày				
4.4		Chấm thi phúc khảo vòng 2 (nếu có) và thông báo kết quả	Hội đồng thi tuyển công chức	15 ngày				
5		Bước 5	Báo cáo UBND phê duyệt kết quả tuyển dụng	Hội đồng thi tuyển công chức	5 ngày			
6	Bước 6	Thông báo Kết quả tuyển dụng công chức	Hội đồng thi tuyển công chức	10 ngày				
7	Bước 7	Ban hành Quyết định tuyển dụng	Sở Nội vụ	15 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			190 ngày				
2.Thi nâng ngạch công chức. Mã số TTHC: 2002157.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	08 ngày				

3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày	quan		sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TT PVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày	
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	04 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày				
3. Tiếp nhận vào làm viên chức. Mã số TTHC: 1.005393.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày				
3	Bước 3	Thỏa thuận tiếp nhận vào làm viên chức	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày				
4. Xét tuyển viên chức. Mã số TTHC 1005392.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày				

3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức	Giám đốc SNV	02 ngày	quan		sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày				
5. Tiếp nhận vào làm công chức. Mã số TTHC 1.005385.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày				
3	Bước 3	Quyết định tiếp nhận vào làm công chức	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày				
6. Xét tuyển công chức. Mã số TTHC 2002156.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Thông báo tuyển dụng và nhận phiếu đăng ký	Hội đồng xét tuyển công chức	30 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định,	Không
2	Bước 2	Tổ chức xét tuyển						
		Vòng 1: Kiểm tra phiếu đăng ký	Ban Kiểm tra phiếu	5 ngày				



		Vòng 2: Phỏng vấn	Bang Kiểm tra, sát hạch	15 ngày			trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 110 ngày	
3	Bước 3	Xác định người trúng tuyển	Hội đồng xét tuyển công chức	5 ngày				
4	Bước 4	Thông báo kết quả tuyển dụng	Hội đồng xét tuyển công chức	10 ngày				
5	Bước 5	Hoàn thiện hồ sơ	Thủ sinh trúng tuyển	30 ngày				
6	Bước 6	Quyết định tuyển dụng và nhận việc	Sở Nội vụ	15 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			110 ngày				

7. Thi tuyển viên chức. Mã số TTHC 1.005388.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHC)	30 ngày			Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 190 ngày	
2	Bước 2	Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển	Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký	10 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan			
3	Bước 3	Tổ chức thi vòng 1						
	3,1	Thông báo triệu tập thí sinh tham gia dự thi vòng 1	Hội đồng thi tuyển viên chức	15 ngày				
	3,2	Chấm thi vòng 1	Hội đồng thi tuyển viên chức	15 ngày				

	3,3	Thông báo kết quả thi vòng 1 và nhận đơn phúc khảo	Hội đồng thi tuyển viên chức	20 ngày				
	3,4	Chấm thi phúc khảo vòng 1 (nếu có) và thông báo kết quả	Hội đồng thi tuyển viên chức	15 ngày				
4	Bước 4	Tổ chức thi vòng 2						
	4,1	Thông báo triệu tập thí sinh tham gia dự thi vòng 2	Hội đồng thi tuyển viên chức	5 ngày				
	4,2	Tổ chức thi vòng 2	Hội đồng thi tuyển viên chức	15 ngày				
	4,3	Thông báo kết quả thi vòng 2 và nhận đơn phúc khảo	Hội đồng thi tuyển viên chức	20 ngày				
	4,4	Chấm thi phúc khảo vòng 2 (nếu có) và thông báo kết quả	Hội đồng thi tuyển viên chức	15 ngày				
6	Bước 6	Thông báo Kết quả tuyển dụng viên chức	Hội đồng thi tuyển viên chức	10 ngày				
7	Bước 7	Hoàn thiện hồ sơ, ký hợp đồng làm việc và nhận việc	Cơ quan tuyển dụng	20 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			190 ngày				

8. Thẩm định đề án vị trí việc làm (viên chức). Mã số TTHC 1.009339.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các cơ quan, đơn vị liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 40 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng Công chức, viên chức và Tổ chức cán bộ	34 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	UBND tỉnh ký phê duyệt đề án vị trí việc làm	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				40 ngày				

9. Thẩm định điều chỉnh vị trí việc làm (viên chức). Mã số TTHC 1.009352.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các cơ quan, đơn vị liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 25 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng Công chức, viên chức và Tổ chức cán bộ	19 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	UBND tỉnh ký phê duyệt điều chỉnh vị trí việc làm	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				

	Tổng thời gian giải quyết			25 ngày				
10. Thẩm định số lượng người làm việc (viên chức). Mã số TTHC 1.009354.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		Các cơ quan, đơn vị liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không.	Không
2	Bước 2	Thẩm định	P. Phòng Công chức, viên chức và Tổ chức cán bộ					
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Giám đốc SNV					
4	Bước 4	UBND tỉnh ký phê duyệt số lượng người làm việc	UBND tỉnh					
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				
11. Thẩm định điều chỉnh số lượng người làm việc thuộc thẩm quyền quyết định của bộ, ngành, địa phương. Mã số TTHC 1.009353.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		Các cơ quan, đơn vị liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả	Không
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng Công chức, viên chức và Tổ chức cán bộ					
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Giám đốc SNV					

4	Bước 4	UBND tỉnh ký phê duyệt điều chỉnh số lượng người làm việc thuộc thẩm quyền quyết định của bộ, ngành, địa phương	UBND tỉnh				kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không.	
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				
12. Thẩm định đề án vị trí việc làm (công chức). Mã số TTHC 1.009339.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các cơ quan, đơn vị liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 40 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng Công chức, viên chức và Tổ chức cán bộ	34 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	UBND tỉnh ký phê duyệt đề án vị trí việc làm	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			40 ngày				
13. Thẩm định điều chỉnh vị trí việc làm (công chức). Mã số TTHC 1.009352.000.00.00.H10. DVC mức: 4								

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các cơ quan, đơn vị liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 25 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định	Phòng Công chức, viên chức và Tổ chức cán bộ	19 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	UBND tỉnh ký phê duyệt điều chỉnh vị trí việc làm	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				25 ngày				

14. Thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức. Mã số TTHC 1006812.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

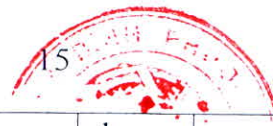
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Phòng Công chức, viên chức và Tổ chức cán bộ	12 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				

		Tổng thời gian giải quyết		20 ngày				
II. LĨNH VỰC THI ĐUA - KHEN THƯỞNG								
1. Tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đối với khen thưởng tổng kết công tác năm. Mã số TTHC 2.000.449.000.00.00.H10 DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành; đoàn thể tỉnh, Doanh nghiệp; UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban TĐKT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Phân xử lý	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng	1/2 ngày				
3	Bước 3	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên phòng nghiệp vụ Ban TĐKT	07 ngày				
4	Bước 4	Trình lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng xem xét	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
5	Bước 5	Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng TĐKT tỉnh Ký văn bản, trình UBND cấp huyện UBND tỉnh phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				
6	Bước 6	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				
2. Tặng Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh, Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đối với khen thưởng tổng kết Cụm, Khối thi đua Mã số TTHC 1.000.934.000.00.00.H10. DVC mức: 4								

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành; đoàn thể tỉnh, Doanh nghiệp ; UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban TĐKT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
3	Bước 3	Chuyên viên thẩm định	Chuyên viên phòng nghiệp vụ Ban TĐKT	07 ngày				
4	Bước 4	Trình lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng xem xét	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
5	Bước 5	Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng TĐKT tỉnh Ký văn bản, trình UBND cấp huyện UBND tỉnh phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				
6	Bước 6	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
7	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

3. Tặng thưởng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh. Mã số TTHC 1.000.924.000.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	-------------------	---	-------



2	Bước 2	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày	ban, ngành; đoàn thể tỉnh, Doanh nghiệp ; UBND các huyện, thị xã, thành phố	tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban TĐKT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 25 ngày.	
3	Bước 3	Chuyên viên thẩm định	Chuyên viên phòng nghiệp vụ Ban TĐKT	07 ngày			
4	Bước 4	Trình Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng xem xét	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày			
5	Bước 5	Xin ý kiến của các Thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh và Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng TĐKT tỉnh Ký văn bản, trình UBND cấp huyện UBND tỉnh phê duyệt	Các Thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh và Giám đốc Sở Nội vụ	11 ngày			
6	Bước 6	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày			
7	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày			
	Tổng thời gian giải quyết			25 ngày			

4. Tặng thưởng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc. Mã số TTHC 2.000.287.900.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, UBND Tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức)	không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	------------------------	---	-------

2	Bước 2	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày	ngành; đoàn thể tỉnh, Doanh nghiệp ; UBND các huyện, thị xã, thành phố		nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban TĐKT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	
3	Bước 3	Chuyên viên thẩm định	Chuyên viên phòng nghiệp vụ Ban TĐKT	07 ngày				
4	Bước 4	Trình lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng xem xét	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
5	Bước 5	Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng TĐKT tỉnh Ký văn bản, trình UBND cấp huyện UBND tỉnh phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				
6	Bước 6	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
7	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				
5. Tặng thưởng Cờ thi đua của UBND tỉnh, Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (khen thưởng theo đợt hoặc chuyên đề) Mã số TTHC 1.001593.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành; đoàn thể	UBND Tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn	không
2	Bước 2	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				

3	Bước 3	Chuyên viên thẩm định	Chuyên viên phòng nghiệp vụ Ban TĐKT	07 ngày	tỉnh, Doanh nghiệp ; UBND các huyện, thị xã, thành phố		thuộc Ban TĐKT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	
4	Bước 4	Trình lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng xem xét	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
5	Bước 5	Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng TĐKT tỉnh Ký văn bản, trình UBND cấp huyện UBND tỉnh phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				
6	Bước 6	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
7	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

6. Tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thành tích đột xuất Mã số TTHC 2.000422.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành; đoàn thể tỉnh, Doanh nghiệp	UBND Tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban TĐKT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức,	không
2	Bước 2	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
3	Bước 3	Chuyên viên thẩm định	Chuyên viên phòng nghiệp vụ Ban TĐKT	07 ngày				

4	Bước 4	Trình lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng xem xét	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày	; UBND các huyện, thị xã, thành phố		công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	
5	Bước 5	Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng TĐKT tỉnh Ký văn bản, trình UBND cấp huyện UBND tỉnh phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				
6	Bước 6	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
7	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày				

7. Tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thành tích đối ngoại Mã số TTHC 1000681.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành; đoàn thể tỉnh, Doanh nghiệp ; UBND	UBND Tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban TĐKT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15	không
2	Bước 2	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
3	Bước 3	Chuyên viên thẩm định	Chuyên viên phòng nghiệp vụ Ban TĐKT	07 ngày				
4	Bước 4	Trình lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng xem xét	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				

5	Bước 5	Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng TĐKT tỉnh Ký văn bản, trình UBND cấp huyện UBND tỉnh phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày	các huyện, thị xã, thành phố		ngày.	
6	Bước 6	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
7	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

8. Tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cho gia đình Mã số TTHC 2.000.418.000.00.00.H10 DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ(TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành; đoàn thể tỉnh, Doanh nghiệp ; UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND Tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban TĐKT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	không
2	Bước 2	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
3	Bước 3	Chuyên viên thẩm định	Chuyên viên phòng nghiệp vụ Ban TĐKT	07 ngày				
4	Bước 4	Trình lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng xem xét	Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng phê duyệt	1/2 ngày				
5	Bước 5	Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng TĐKT tỉnh Ký văn bản, trình UBND cấp huyện UBND tỉnh phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				

6	Bước 6	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
7	Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày				

III. LĨNH VỰC TÔN GIÁO

1. Đề nghị công nhận tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 1001894.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ TTPVHCC)	1/2 ngày	UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 45 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	36 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	07 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			45 ngày				

2. Đăng ký sửa đổi hiến chương của tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh Mã số TTHC 1.001886.000.00.00.H10 DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	13 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				

3. Đề nghị thành lập, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 1001875.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ TTPVHCC)	1/2 ngày	UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	36 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	07 ngày				

5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày			Tổng thời gian giải quyết TTHC: 45 ngày.	
	Tổng thời gian giải quyết			45 ngày				
4.Đăng ký chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành là người đang bị buộc tội hoặc chưa được xóa án tích. Mã số TTHC 1001854.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	CA tỉnh, BTG các tỉnh, thành và UBND cấp huyện	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	13 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				
5. Đề nghị sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam. Mã số TTHC 1001843.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không



2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	13 ngày	ngành liên quan và UBND các huyện, thị xã, thành phố	tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày			
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày			
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày			
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày			

6. Đề nghị mời tổ chức, cá nhân nước ngoài vào Việt Nam để thực hiện các hoạt động tôn giáo ở một tỉnh. Mã số TTHC 1001832.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ngành liên quan và UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	13 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

7. Đề nghị mời chức sắc, nhà tu hành là người nước ngoài đến giảng đạo cho tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 1001818.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ(TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ngành liên quan và UBND huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	13 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				

8. Đề nghị thay đổi tên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 1001807.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ(TTPVHCC)	0,5 ngày	Các sở, ngành liên quan và UBND huyện,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức,	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	13 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				

5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày	thị xã, thành phố		công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

9. Đề nghị thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc. Mã số TTHC 1001797.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ngành liên quan và UBND huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	13 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

10. Đề nghị cấp đăng ký pháp nhân phi thương mại cho tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 1001775.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	31 ngày				

3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày	và UBND các huyện, thị xã, thành phố		sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 40 ngày.	
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	07 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				40 ngày				

11. Đề nghị tự giải thể của tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương. Mã số TTHC 2000713.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ngành liên quan và UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 30 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	21 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	07 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				30 ngày				

12. Đề nghị giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động trong ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức. Mã số TTHC 1001550.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	các sở, ngành liên quan và UBND các huyện, thị xã, thành phố	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 30 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	21 ngày				
3	Bước 3	Trình UBND tỉnh	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	Ủy ban nhân dân tỉnh	07 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				30 ngày				

13. Đề nghị cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo cho tổ chức có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 1000766.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ngành liên quan và UBND các huyện, thị xã, thành phố	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 45	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	41 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	03 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				

	Tổng thời gian giải quyết			45 ngày	phổ		ngày.	
14.Đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo. Mã số TTHC 2000269.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	CA tỉnh, Ban Tôn giáo các tỉnh, thành và UBND cấp huyện,	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	18 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				
15. Đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 2000264.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	CA tỉnh, BTG các tỉnh, thành và UBND	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	18 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày	cấp huyện		TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				
16. Đăng ký mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo cho người chuyên hoạt động tôn giáo. Mã số TTHC 2000456.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	UBND các huyện, thị xã, thành phố	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	18 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				
17. Đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh. Mã số TTHC 1001610.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	UBND các huyện, thị xã, thành phố	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	18 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày			TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

18. Đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh. Mã số TTHC 1001604.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	UBND các huyện, thị xã, thành phố	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	18 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

19. Đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh. Mã số TTHC 1001589.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	UBND các huyện, thị xã, thành phố	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo phê duyệt	Lãnh đạo Ban Tôn giáo	18 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo	01 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày		TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký.	
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày		Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	

20. Thông báo về việc thay trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở nhiều tỉnh. Mã số TTHC 2002167.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		Các Sở, ngành liên quan, UBND các huyện, thị xã, thành phố	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)				
	Tổng thời gian giải quyết			Không			Không

21. Thông báo về việc đã giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức. Mã số TTHC 1000788.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		Các Sở, ngành liên quan,	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn	
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo				Không

3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo		UBND các huyện, thị xã, thành phố		sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

22. Thông báo tổ chức quyền góp không thuộc quy định tại điểm a và điểm b khoản 3 Điều 19 của Nghị định số 162/2017/NĐ-CP. Mã số TTHC 1000780.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		Các Sở, ngành liên quan, UBND các huyện, thị xã, thành phố	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo					
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

23. Thông báo người được phong phẩm hoặc suy cử làm chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật Tín ngưỡng, tôn giáo. Mã số TTHC 1000654.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		Công an	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	--	---------	-------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo		tỉnh, và UBND		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo		huyện, thị xã, thành phố			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
		Tổng thời gian giải quyết		Không				

24. Thông báo hủy kết quả phong phẩm hoặc suy cử làm chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật Tín ngưỡng, tôn giáo. Mã số TTHC 1000638.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)				Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo		Các Sở, ngành liên quan, UBND	không		
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo		các huyện, thị xã, thành phố			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
		Tổng thời gian giải quyết		Không				Không

25. Thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật Tín ngưỡng, tôn giáo. Mã số TTHC 1000604.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		CA tỉnh, BTG các tỉnh, thành và UBND cấp huyện	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo					
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo Sở Nội vụ - phụ trách tôn giáo					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

26. Thông báo về người bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 1000587.000.00.00.H10. DVC mức: 4)

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		CA tỉnh, BTG các tỉnh, thành và UBND cấp huyện	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo					
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo		và UBND cấp huyện		thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

29. Thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật Tín ngưỡng, tôn giáo. Mã số TTHC 1000415.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		CA tỉnh, BTG các tỉnh, thành và UBND cấp huyện	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo					
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

30. Thông báo tuyên chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành. Mã số TTHC 1001642.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		CA tỉnh,	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	--	----------	-------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo		BTG các tỉnh, thành và UBND cấp huyện	tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)				
	Tổng thời gian giải quyết			Không			

31. Thông báo cách chức, bãi nhiệm chức sắc, chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 và khoản 2 Điều 34 của Luật Tín ngưỡng, tôn giáo. Mã số TTHC 1001640.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)				Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo		Không	Không		Không
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

32. Thông báo cách chức, bãi nhiệm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh. Mã số TTHC 1001637.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)				Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo					
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo		Không	Không		Không
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

33. Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh. Mã số TTHC 1001628.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)				Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC:	
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo		UBND các huyện, thị, thành phố	Không		Không
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					



		Tổng thời gian giải quyết	Không			Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
34. Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh. Mã số TTHC 1001626.000.00.00.H10. DVC mức: 4.							
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		UBND các huyện, thị, thành phố	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo				
3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)				
		Tổng thời gian giải quyết	Không				Không
35. Thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh. Mã số TTHC 1001624.000.00.00.H10. DVC mức: 4.							
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)		UBND các huyện, thị, thành phố	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu, trình Lãnh đạo xác nhận thông báo	Lãnh đạo Ban Tôn giáo				

3	Bước 3	Phê duyệt	Lãnh đạo sở nội vụ - phụ trách tôn giáo		phổ		sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Ban Tôn giáo thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận Trả kết quả (TTPVHCC)					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				
IV. LĨNH VỰC CÔNG TÁC HỘI								

1. Công nhận Ban vận động thành lập Hội có phạm vi hoạt động trong tỉnh. Mã số TTHC 1003503.000.00.00.H10 DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định công nhận	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

2. Xin phép đặt văn phòng đại diện của Hội. Mã số TTHC 1003858.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	---------	-----------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	08 ngày	ban, ngành liên quan		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	04 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

3. Phê duyệt Điều lệ Hội. Mã số TTHC 100396.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				

4. Cho phép thành lập Hội. Mã số TTHC 2001481.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	---------	-----------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày	ban, ngành liên quan	tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày		
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	5 ngày		
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày		
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày		

5. cho phép đổi tên Hội. Mã số TTHC 2001678.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				

6. chia tách, sáp nhập, hợp nhất Hội. Mã số TTHC 2001688.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	---------	-----------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày	ban, ngành liên quan		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				

7. báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của Hội. Mã số TTHC 1003900.000.00.00.H10. DVC mức:4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	08 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	04 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

8. Tự giải thể đối với Hội. Mã số TTHC 1003918.000.00.00.H10(Mức DVC 3)

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	---------	-----------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày	ban, ngành liên quan		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

9. hợp nhất, sáp nhập, chia tách Quỹ. Mã số TTHC 1003920.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

10. thay đổi giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ Quỹ. Mã số TTHC 1003621.000.00.00.H10 (Mức DVC 4)

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	---------	-----------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày	ban, ngành liên quan		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				

11. cho phép thành lập và công nhận Điều lệ Quỹ. Mã số TTHC 1003822.000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 30 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	20 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	07 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				30 ngày				

12. Công nhận Quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên Hội đồng quản lý Quỹ. Mã số TTHC 2001590.000.00.00.H10 (Mức DVC 4)

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	---------	-----------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày	ban, ngành liên quan		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				
13. Công nhận thay đổi, bổ sung thành viên Hội đồng quản lý Quỹ. Mã số TTHC 2001567.000.00.00.H10.DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	05 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	01 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				
14. đổi tên Quỹ. Mã số TTHC 1003879000.00.00.H10 . DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	05 ngày	ban, ngành liên quan		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	01 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày				
15. giải thể Quỹ. Mã số TTHC 1003866000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	05 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	01 ngày				
4	Bước 4	Quyết định giải thể	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày				
16. cấp lại giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ Quỹ. Mã số TTHC 1003916000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở,	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	05 ngày	ban, ngành liên quan		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	01 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				

17. cho phép Quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động. Mã số TTHC 1003950000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	05 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	01 ngày				
4	Bước 4	Quyết định thành lập	UBND tỉnh	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				

V. LĨNH VỰC XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN:

phân loại đơn vị hành chính cấp xã. Mã số TTHC 1006694000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ UBND cấp huyện	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	UBND cấp	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không
---	--------	-----------------------------------	-----------------------------------	----------	----------	-----------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh phê duyệt	Trưởng phòng XDCQ,CTTN&CCHC	13 ngày	huyện		tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng XDCQ, CTTN&CCHC thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 30 ngày.	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				
4	Bước 4	Quyết định công nhận	Ủy ban nhân dân tỉnh	15 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				30 ngày				

VI. LĨNH VỰC CÔNG TÁC THANH NIÊN

1. Thành lập tổ chức thanh niên xung phong ở cấp tỉnh. Mã số TTHC 2001717000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Tỉnh đoàn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Tỉnh đoàn	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng XDCQ, CTTN&CCHC thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh phê duyệt	Trưởng phòng XDCQ,CTTN&CCHC	08 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				
4	Bước 4	Quyết định công nhận	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

2. Giải thể tổ chức thanh niên xung phong cấp tỉnh. Mã số TTHC 1003999000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Tỉnh đoàn	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Tỉnh đoàn	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng XDCQ, CTTN&CCHC thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh phê duyệt	Trưởng phòng XDCQ,CTTN&CC HC	08 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện phê duyệt	Giám đốc SNV	01 ngày				
4	Bước 4	Quyết định chấp thuận	Ủy ban nhân dân tỉnh	05 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

3. xác nhận phiên hiệu đơn vị thanh niên xung phong. Mã số TTHC 2001683000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Hội cựu TNXP tỉnh	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Hội Cựu TNXP tỉnh	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng XDCQ, CTTN&CCHC thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 45 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, trình lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh phê duyệt	Trưởng phòng XDCQ,CTTN&CC HC	31 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện phê duyệt	Giám đốc SNV	05 ngày				
4	Bước 4	Quyết định công nhận	Ủy ban nhân dân tỉnh	08 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				45 ngày				

VII. LĨNH VỰC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH, ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP

1. Thẩm định tổ chức hành chính nhà nước. Mã số TTHC 1.009331000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	07 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
5	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				

2. Thẩm định việc tổ chức lại tổ chức hành chính nhà nước. Mã số TTHC: 1.009332000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	07 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				

3. Thẩm định việc giải thể tổ chức hành chính nhà nước. Mã số TTHC: 1.009333000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	12 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
5	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				

4. Thẩm định việc thành lập tổ chức sự nghiệp công lập. Mã số TTHC: 2.001946000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	07 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
5	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				

5. Thẩm định việc tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập. Mã số TTHC: 2.001941000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	07 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
5	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày				

6. Thẩm định việc giải thể đơn vị sự nghiệp công lập. Mã số TTHC: 1.003735000.00.00.H10. DVC mức: 4

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Các sở, ban, ngành liên quan	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc phòng Công chức, viên chức và Tổ chức bộ máy thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Sở Nội vụ trình UBND tỉnh	Trưởng phòng CCVC&TCBM	07 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Giám đốc SNV	02 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày				

VI LĨNH VỰC VĂN THƯ, LƯU TRỮ

1.1. cấp bản sao và chứng thực tài liệu đối với tài liệu thuộc diện sử dụng rộng rãi. Mã TTHC 1.003649000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Tổ chức, cá nhân	Chi cục VTLT	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Chi cục VTLT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 01 ngày.	Có
2	Bước 2	Trình lãnh đạo Chi cục phê duyệt	Công chức, viên chức phòng Nghiệp vụ Quản lý kho	1/2 ngày				
		Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) hoặc Chi cục Văn thư - Lưu trữ					
Tổng thời gian giải quyết				01 ngày				

1.2. cấp bản sao và chứng thực tài liệu đối với tài liệu thuộc diện hạn chế sử dụng. Mã TTHC 1.003649000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Tổ chức, cá nhân	UBND tỉnh	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Chi cục VTLT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 04 ngày.	Có
2	Bước 2	Tham mưu trình lãnh đạo Chi cục xem xét, trình Lãnh đạo Sở Nội vụ, phê duyệt	Công chức, viên chức phòng Nghiệp vụ Quản lý kho	1/2 ngày				
3	Bước 3	Tham mưu trình Lãnh đạo Sở Nội vụ, trình UBND tỉnh	Giám đốc SNV	1/2 ngày				
4	Bước 4	Tham mưu trình UBND tỉnh xem xét, quyết định	UBND tỉnh	02 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC) hoặc Chi cục Văn	0,5 ngày				



			thư - Lưu trữ					
	Tổng thời gian giải quyết			04 ngày				
2. cấp, cấp lại Chứng chỉ hành nghề lưu trữ. Mã số TTHC 2001540000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (TTPVHCC)	1/2 ngày	Cá nhân có đủ năng lực, điều kiện hành nghề lưu trữ	Không	Bộ phận tiếp nhận của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tiếp nhận hồ sơ của cá nhân (tổ chức) nộp trên Cổng Dịch vụ công qua địa chỉ http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn sau đó chuyển bộ phận chuyên môn thuộc Chi cục VTLT thẩm định, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận trả kết quả TTPVHCC trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 06 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình lãnh đạo Chi cục phê duyệt	Bộ phận nghiệp vụ thuộc chi cục	03 ngày				
3	Bước 3	Trình phê duyệt	Giám đốc SNV	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả (TTPVHCC)	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết			06 ngày					
B THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN								
1. Thông báo mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo theo quy định tại khoản 2 Điều 41 Luật Tín ngưỡng, tôn giáo. Mã TTHC 1.001228000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện		UBND cấp huyện		Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo					

3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo				dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp huyện					
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện					
Tổng thời gian giải quyết				Không				
2. Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện. Mã số TTHC. 2.000267.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện					
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo					
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo					
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp huyện					
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện					
Tổng thời gian giải quyết				Không				
3. Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều xã thuộc một huyện. Mã số TTHC: 1.000316000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận			UBND	Hồ sơ nộp trực tuyến tại	Không



	1		hồ sơ cấp huyện			cấp huyện	http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo					
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo					
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp huyện					
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

4. Thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một huyện. Mã số TTHC: 1.001220000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện					
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo			UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngay sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo					
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp huyện					

5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				
5. Đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một huyện. Mã số TTHC: 1.001212000.00.00.H10. DVC mức 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	Phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định hồ sơ	UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	10 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp huyện	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày				
6. Đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện. Mã số TTHC: 1.001204000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	Phối hợp	UBND cấp	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và	Không

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	10 ngày	với các cơ quan liên quan thẩm định hồ sơ	huyện	do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp huyện	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

7. Đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở một huyện. Mã số TTHC: 1.001199000.00.00.H10. DVC mức: 4..

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	Phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định hồ sơ	UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	10 ngày				
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	01 ngày				
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp huyện	03 ngày				
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận một cửa	1/2 ngày				

	5		UBND cấp huyện					
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày				
8. Thông báo tổ chức quyên góp ngoài địa bàn một xã nhưng trong địa bàn một huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc. Mã số TTHC: 1.001180000.00.00.H10. DVC mức 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện					
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo					
3	Bước 3	Ký văn bản, trình UBND cấp huyện	Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, Dân tộc - Tôn giáo					
4	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp huyện					
5	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				
II LĨNH VỰC CÔNG TÁC HỘI								
1. Công nhận ban vận động thành lập hội. Mã số TTHC: 1.003841000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày				
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	14 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	05 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày			TTHC: 20 ngày.	
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				
2. Thành lập hội. Mã số TTHC: 1.003827000.00.00.H10. DVC mức 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	UBND cấp huyện		Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	14 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	05 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				
3. Phê duyệt điều lệ hội. Mã số TTHC: 1.003807000.00.00.H10. DVC mức 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	UBND cấp huyện		Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 30 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	24 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	05 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			30 ngày				
4. Chia, tách, sáp nhập, hợp nhất hội. Mã số TTHC: 1.003783000.00.00.H10. DVC mức 4.								
1	Bước	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận	1/2 ngày		UBND	Hồ sơ nộp trực tuyến tại	Không

	1		hồ sơ cấp huyện			cấp huyện	http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	14 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	05 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				20 ngày				
5. Đổi tên hội. Mã số TTHC: 1.003757000.00.00.H10 – Mức DVC 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 30 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	24 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	05 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				30 ngày				
6. Hội tự giải thể. Mã số TTHC: 1.003732.000.00.00.H10. DVC mức: 4								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	0,5 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	14 ngày				

3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	5 ngày			cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	0,5 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

7. Báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường. Mã số TTHC: 2.002100000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày				
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	14 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	05 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			20 ngày				

8. Đổi tên quỹ. Mã số TTHC: 1.005203.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày				
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	07 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				

9. Thẩm định hồ sơ người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe. Mã số

TTHC: 1.005358.000.00.00.H10. DVCmức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày				
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	14 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	05 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
		Tổng thời gian giải quyết		20 ngày				

UBND cấp huyện

Hồ sơ nộp trực tuyến tại <http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/> và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.

Không

10. Xem xét, chi trả chi phí cho người đang trực tiếp tham gia hoạt động chữ thập đỏ bị tai nạn dẫn đến thiệt hại về sức khỏe. Mã số TTHC: 1.005201.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày				
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	14 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	05 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
		Tổng thời gian giải quyết		20 ngày				

UBND cấp huyện

Hồ sơ nộp trực tuyến tại <http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/> và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 20 ngày.

Không

III. LĨNH VỰC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP

1. Thẩm định việc thành lập đơn vị sự nghiệp công lập. Mã số TTHC: 2.001946.000.00.00.H10 . DVC mức 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày				
---	--------	-----------------	-----------------------------------	----------	--	--	--	--

UBND cấp

Hồ sơ nộp trực tuyến tại <http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/> và

Không

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	08 ngày		huyện	do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	01 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết			10 ngày					
2. Thẩm định tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập. Mã số TTHC: 2.001941.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	08 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	01 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết			10 ngày					
3. Thẩm định giải thể đơn vị sự nghiệp công lập. Mã số TTHC: 1.003735.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	08 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	01 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày			TTHC: 10 ngày.	
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				
4. Thẩm định việc thành lập tổ chức hành chính nhà nước. Mã số TTHC: 1.003735.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	08 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	01 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				
5. Thẩm định việc tổ chức lại tổ chức hành chính nhà nước. Mã số TTHC: 1.009335.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	08 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	01 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				
5. Thẩm định việc giải thể tổ chức hành chính nhà nước. Mã số TTHC: 1.009336.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày		UBND cấp	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và	Không

2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	08 ngày		huyện	do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	01 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày				

IV. LĨNH VỰC THI ĐUA KHEN THƯỞNG

1. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị. Mã số TTHC: 2.000414.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày			Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và	
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	12 ngày		UBND cấp huyện	do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

2. Tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”. Mã số TTHC: 2.000402.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và	
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	12 ngày			do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả	Không

3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày			cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				
3. Tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”. Mã số TTHC: 1.000843.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	0,5 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	12 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	0,5 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				
4. Tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” Mã số TTHC: 2.000385.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	12 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày				

5. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích thi đua theo đợt, chuyên đề. Mã số TTHC: 2.000374.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	12 ngày			
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày			
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày			

6. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về thành tích đột xuất. Mã số TTHC: 1.000804.000.00.00.H10. DVC Mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	12 ngày			
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày			
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày			

7. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về khen thưởng đối ngoại. Mã số TTHC: 2.000364.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	12 ngày			
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày			
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày			

8. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp huyện về khen thưởng cho gia đình. Mã số TTHC: 2.000356.000.00.00.H10
DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ cấp huyện	1/2 ngày	UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH, trình lãnh đạo phê duyệt. Bộ phận một cửa trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	12 ngày			
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận một cửa UBND cấp huyện	1/2 ngày			
Tổng thời gian giải quyết				15 ngày			

C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

I. LĨNH VỰC TÔN GIÁO

1. Đăng ký hoạt động tín ngưỡng. Mã số TTHC: 2.000509.000.00.00.H10 . DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày	UBND cấp xã	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------	----------	-------------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu trình Lãnh đạo ký	Cán bộ chuyên trách hoặc không chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã	07 ngày			do bộ phận tiếp nhận chuyển Cán bộ chuyên trách, cán bộ bán chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã thẩm định, trình Lãnh đạo UBND xã ký duyệt. Bộ phận một cửa UBND cấp xã trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày	
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND cấp xã	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày				
2. Đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng. Mã số TTHC: 1.001028.000.00.00.H10 . DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày		UBND cấp xã	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Cán bộ chuyên trách, cán bộ bán chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã thẩm định, trình Lãnh đạo UBND xã ký duyệt. Bộ phận một cửa UBND cấp xã trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu trình Lãnh đạo ký	Cán bộ chuyên trách hoặc không chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã	07 ngày				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND cấp xã	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày				
3. Đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung. Mã số TTHC: 1.001055.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								

UBND
cấp xã

4. Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã. Mã số TTHC. 1.001078.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

UBND
cấp xã

5. Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã. Mã số TTHC: 1.001085.000.00.00.H10. DVC mức:4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã					
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu trình Lãnh đạo ký	Cán bộ chuyên trách hoặc không chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã					
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND cấp xã					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

Hồ sơ nộp trực tuyến tại <http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/> và do bộ phận tiếp nhận chuyển Cán bộ chuyên trách, cán bộ bán chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã thẩm định, trình Lãnh đạo UBND cấp xã ký duyệt. Bộ phận một cửa UBND cấp xã trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngày sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.

Không

6. Đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung. Mã số TTHC. 1.001090.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày				
2	Bước 2	Thẩm định trình Lãnh đạo ký	Cán bộ chuyên trách hoặc không chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã	07 ngày				
3	Bước 4	Phê duyệt	UBND cấp xã	02 ngày				

Hồ sơ nộp trực tuyến tại <http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/> và do bộ phận tiếp nhận chuyển Cán bộ chuyên trách, cán bộ bán chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã thẩm định, trình Lãnh đạo UBND cấp xã ký duyệt. Bộ phận một cửa UBND cấp xã trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10

Không

4	Bước 5	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày			ngày.	
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày				

7. Đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã. Mã số TTHC: 1.001098.000.00.00.H10 – Mức DVC 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày	UBND cấp xã	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Cán bộ chuyên trách, cán bộ bán chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã thẩm định, trình Lãnh đạo UBND xã ký duyệt. Bộ phận một cửa UBND cấp xã trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu trình Lãnh đạo ký	Cán bộ chuyên trách hoặc không chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã	07 ngày			
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND cấp xã	02 ngày			
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày			
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày			

8. Đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác. Mã số TTHC: 1.001109.000.00.00.H10 – DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày	Phối hợp với các bộ phận liên quan thẩm	UBND cấp xã	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Cán bộ chuyên trách, cán bộ bán chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã thẩm định, trình Lãnh đạo UBND xã ký duyệt. Bộ phận một cửa UBND cấp xã trả kết quả cho tổ chức,	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu trình Lãnh đạo ký	Cán bộ chuyên trách hoặc không chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã	11 ngày				

3	Bước 3	Phê duyệt	UBND cấp xã	03 ngày	tra, xác minh, xin ý kiến UBND cấp huyện	công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày.	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày			
	Tổng thời gian giải quyết			15 ngày			

9. Thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung. Mã số TTHC: 1.001156.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã		UBND cấp xã	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Cán bộ chuyên trách, cán bộ bán chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã thẩm định, trình Lãnh đạo UBND xã ký duyệt. Bộ phận một cửa UBND cấp xã trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngày sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	Không
2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu trình Lãnh đạo ký	Cán bộ chuyên trách hoặc không chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã				
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND cấp xã				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã				
	Tổng thời gian giải quyết			Không			

10. Thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc. Mã số TTHC: 1.001167.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã		UBND cấp xã	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------	--	-------------	---	-------

2	Bước 2	Thẩm định, tham mưu trình Lãnh đạo ký	Cán bộ chuyên trách hoặc không chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã				do bộ phận tiếp nhận chuyển Cán bộ chuyên trách, cán bộ bán chuyên trách phụ trách công tác tín ngưỡng, tôn giáo cấp xã thẩm định, trình Lãnh đạo UBND xã ký duyệt. Bộ phận một cửa UBND cấp xã trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định ngày, nhưng ngày sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ.	
3	Bước 3	Phê duyệt	UBND cấp xã					
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã					
	Tổng thời gian giải quyết			Không				

II LĨNH VỰC THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

1. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thực hiện nhiệm vụ chính trị. Mã số TTHC: 1.000775.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày			Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và	
2	Bước 2	Thẩm định trình Chủ tịch UBND cấp xã	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	17 ngày		UBND cấp huyện	do bộ phận tiếp nhận chuyển Công chức chuyên trách được giao nhiệm vụ thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng thi	Không
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày			đưa khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã. Bộ phận	
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày			trả kết quả trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký.	
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày			Thời gian giải quyết 10 ngày.	

2. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề. Mã số TTHC: 2.000346.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày		UBND cấp	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và	Không
---	--------	-----------------	-----------------------------	----------	--	----------	---	-------



2	Bước 2	Thẩm định trình Chủ tịch UBND cấp xã	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	17 ngày		huyện	do bộ phận tiếp nhận chuyển Công chức chuyên trách được giao nhiệm vụ thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã. . Bộ phận trả kết quả trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký.	
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày			Thời gian giải quyết 10 ngày.	

3. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đột xuất. Mã số TTHC: 2.000337.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Công chức chuyên trách được giao nhiệm vụ thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã. Bộ phận trả kết quả trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Chủ tịch UBND cấp xã	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	17 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày				
Tổng thời gian giải quyết				10 ngày			Thời gian giải quyết 10 ngày.	

4. Xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến. Mã số TTHC: 2.000305.000.00.00.H10. DVC mức: 4.

1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày		UBND cấp huyện	Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Công chức chuyên trách được giao nhiệm vụ thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã. Bộ phận	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Chủ tịch UBND cấp xã	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTB&XH	17 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày				

4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày			trả kết quả trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký.	
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày			Thời gian giải quyết 10 ngày.	
5. Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích cho gia đình. Mã số TTHC: 1.000748.000.00.00.H10. DVC mức: 4.								
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận một cửa UBND cấp xã	1/2 ngày	UBND cấp huyện		Hồ sơ nộp trực tuyến tại http://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/ và do bộ phận tiếp nhận chuyển Công chức chuyên trách được giao nhiệm vụ thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã. Bộ phận trả kết quả trả kết quả cho tổ chức, công dân theo hình thức đã đăng ký. Thời gian giải quyết 10 ngày.	Không
2	Bước 2	Thẩm định trình Chủ tịch UBND cấp xã	Chuyên viên Phòng Nội vụ, Nội vụ LĐTĐ&XH	17 ngày				
3	Bước 3	Quyết định công nhận	UBND cấp huyện	02 ngày				
4	Bước 4	Trả kết quả	Bộ phận trả kết quả UBND cấp xã	1/2 ngày				
	Tổng thời gian giải quyết			10 ngày				