

Số: /KH-UBND

Hón Quản, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế

Căn cứ Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ về tinh giản biên chế; Kế hoạch số 214/KH-UBND ngày 05/7/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ.

Xét đề nghị của Phòng Nội vụ tại Tờ trình số 948/TTr-PNV ngày 17/8/2023. UBND huyện ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế (sau đây viết tắt là Nghị định số 29/2023/NĐ-CP), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC THỰC HIỆN

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế trên địa bàn huyện bảo đảm tính kịp thời, thống nhất, đồng bộ và đạt hiệu quả cao.
- Nâng cao nhận thức của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan về chính sách tinh giản biên chế.
- Nhằm rà soát, sắp xếp lại tổ chức và thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng không xác định thời hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2. Yêu cầu

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, tích cực của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành chính sách tinh giản biên chế.
- Trong quá trình thực hiện phải bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện để bảo đảm tiến độ và hiệu quả của việc tinh giản biên chế.

3. Nguyên tắc thực hiện

- Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng, phát huy vai trò giám sát của các tổ chức chính trị - xã hội và nhân dân trong quá trình thực hiện tinh giản biên chế.
- Gắn tinh giản biên chế với sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, phù hợp với cơ chế tự chủ của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công bằng, công khai, minh bạch và theo quy định của pháp luật.
- Bảo đảm chi trả chế độ, chính sách tinh giản biên chế kịp thời, đầy đủ theo quy định của pháp luật, bảo đảm sử dụng hiệu quả ngân sách nhà nước.
- Người đứng đầu phải chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện tinh giản biên chế trong cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý theo thẩm quyền.
- Đối tượng tinh giản biên chế nếu được bầu cử, tuyển dụng lại vào các cơ quan, tổ chức, đơn vị hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong thời gian 60 tháng kể từ ngày thực hiện tinh giản biên chế thì phải hoàn trả lại số tiền trợ cấp đã nhận cho cơ quan, tổ chức, đơn vị đã chi trả trợ cấp.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng thực hiện chính sách tinh giản biên chế

Thực hiện theo quy định tại Điều 2, Điều 4 Chương I và Điều 18 Chương III của Nghị định số 29/2023/NĐ-CP để triển khai thực hiện.

2. Chính sách tinh giản biên chế

Thực hiện theo quy định tại Điều 5, Điều 6, Điều 7, Điều 8, Điều 9, Điều 10, Điều 11 Chương II của Nghị định số 29/2023/NĐ-CP để triển khai thực hiện.

3. Lộ trình thực hiện

Lộ trình thực hiện: kể từ ngày ký Kế hoạch đến hết ngày 31/12/2030.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện

a) Tổ chức triển khai, tuyên truyền phổ biến nhằm đảm bảo toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên hợp đồng lao động của cơ quan, đơn vị mình được biết để thực hiện.

b) Thống kê, tổng hợp số lượng đối tượng, số tiền trợ cấp cho từng đối tượng dự kiến tinh giản biên chế năm sau liền kề của cơ quan, đơn vị mình gửi về **Phòng Nội vụ trước ngày 15/8 hàng năm** để tổng hợp trình UBND huyện phê duyệt kế hoạch tinh giản biên chế của năm sau liền kề.

c) Căn cứ kế hoạch tinh giản biên chế đã được phê duyệt của UBND huyện, xây dựng kế hoạch tinh giản biên chế của cơ quan, đơn vị mình cho năm sau liền kề.

d) Thẩm định, chịu trách nhiệm, lập danh sách đối tượng tinh giản biên chế và dự toán số tiền trợ cấp cho từng đối tượng tinh giản biên chế của đơn vị mình, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

đ) Khi giải quyết tinh giản biên chế không đúng quy định, người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương trực tiếp quản lý đối tượng tinh giản biên chế phải chịu trách nhiệm:

- Thông báo cho cơ quan bảo hiểm xã hội và các cơ quan có liên quan dừng thanh toán chế độ bảo hiểm xã hội và các chế độ khác cho đối tượng tinh giản biên chế không đúng quy định; chuyển cho cơ quan bảo hiểm xã hội số

kinh phí đã chi trả cho người thực hiện tinh giản biên chế trong thời gian hưởng chế độ bảo hiểm xã hội (lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội, kinh phí mua thẻ bảo hiểm y tế);

- Chịu trách nhiệm thu hồi tiền hưởng chính sách tinh giản biên chế đã cấp cho đối tượng đó;

- Chi trả cho người đã thực hiện tinh giản biên chế số tiền chênh lệch giữa tiền lương và các chế độ khác theo quy định của pháp luật với chế độ bảo hiểm xã hội đã được hưởng;

- Xem xét xử lý trách nhiệm các cá nhân có liên quan; đồng thời chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật về việc thực hiện không đúng quy định về tinh giản biên chế.

e) Về thời gian thực hiện, đề nghị các cơ quan, đơn vị hoàn thiện hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ trình UBND huyện, cụ thể:

- Đợt I gồm các tháng 1, 2, 3 của năm đề nghị tinh giản, gửi về trước ngày 01/9 của năm liên kế trước đó.

- Đợt II gồm các tháng 4, 5, 6 của năm đề nghị tinh giản, gửi về trước ngày 01/12 của năm đề nghị.

- Đợt III gồm các tháng 7, 8, 9 của năm đề nghị tinh giản, gửi về trước ngày 01/3 của năm đề nghị.

- Đợt IV gồm các tháng 10, 11, 12 của năm đề nghị tinh giản, gửi về trước ngày 01/5 của năm đề nghị.

2. Phòng Nội vụ

- Tham mưu UBND huyện xây dựng kế hoạch tinh giản biên chế hàng năm.

- Định kỳ trước ngày 01/02 hàng năm, tổng hợp kết quả, đánh giá tình hình thực hiện tinh giản biên chế của năm trước liền kề, tham mưu UBND huyện để báo cáo về Sở Nội vụ.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Phối hợp với phòng Nội vụ thẩm định dự toán kinh phí thực hiện tinh giản biên chế của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Hàng năm, căn cứ tình hình thực hiện chính sách tinh giản biên chế (bao gồm số đối tượng tinh giản biên chế, số tiền trợ cấp cho từng đối tượng tinh giản biên chế theo quy định tại khoản 3, Điều 12 Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ), dự kiến kế hoạch thực hiện tinh giản biên chế năm sau liền kề, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng dự toán kinh phí thực hiện chính sách tinh giản biên chế để tổng hợp chung vào nhu cầu thực hiện cải cách tiền lương trong dự toán ngân sách nhà nước của năm sau liền kề.

4. Bảo hiểm Xã hội huyện

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan cho ý kiến thẩm định về đối tượng tinh giản biên chế.

- Giải quyết chính sách, chế độ bảo hiểm xã hội đối với đối tượng tinh

giảm biên chế theo quy định của Nghị định số 29/2023/NĐ-CP.

Trên đây là Kế hoạch của UBND huyện về triển khai thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị căn cứ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban chuyên môn;
- Các đơn vị sự nghiệp huyện;
- Các ĐVSN giáo dục huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CV(Tuyên);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Vũ Xuân Trường