

## KẾT LUẬN THANH TRA

### Về trách nhiệm của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đối với việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng (giai đoạn năm 2022).

Thực hiện Quyết định số 13/QĐ-T.Tr ngày 13/11/2023 của Chánh Thanh tra huyện về việc thanh tra trách nhiệm đối với Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Chủ tịch UBND xã Minh Tâm, Chủ tịch UBND xã Tân Quan trong việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng thời kỳ thanh tra năm 2022.

Xét Báo cáo số 02/BC-ĐT.Tr ngày 26/12/2023 của Trưởng Đoàn thanh tra. Chánh Thanh tra huyện kết luận thanh tra như sau:

#### **A. KHÁI QUÁT CHUNG:**

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về các lĩnh vực giáo dục và đào tạo, bao gồm: mục tiêu, chương trình, nội dung giáo dục và đào tạo; tiêu chuẩn nhà giáo và tiêu chuẩn cán bộ quản lý giáo dục; tiêu chuẩn cơ sở vật chất, thiết bị trường học và đồ chơi trẻ em; quy chế thi cử và cấp văn bằng, chứng chỉ, đảm bảo chất lượng giáo dục và đào tạo. Tuy nhiên, thời gian vừa qua ngành giáo dục phát sinh một số đơn thư tố cáo, khiếu nại, kiến nghị, phản ánh có nội dung liên quan chủ yếu là phản ánh về việc tài chính thu - chi sai quy định trong giáo dục, kiến nghị sai phạm về hợp đồng lao động; kiến nghị về chế độ, chính sách nhà giáo... Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đã tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân về thực hiện những chủ trương chính sách pháp luật của Đảng, nhà nước, từ đó có chỉ đạo giải quyết kịp thời đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của nhân dân, giữ gìn niềm tin của dân với Đảng, Nhà nước.

#### **B. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH**

- Giới hạn thanh tra: Đoàn Thanh tra thực hiện kiểm tra theo kế hoạch của Đoàn Thanh tra đã được Chánh Thanh tra huyện phê duyệt.

- Thời kỳ thanh tra: Từ ngày 01/01/2022 đến ngày 31/12/2022.

- Các nội dung được thanh tra: Thanh tra trách nhiệm đối với Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trong việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Kết quả thanh tra như sau:

#### **I. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo**

##### **1. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân**

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về địa điểm tiếp công dân và tổ chức tiếp công dân: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện bố trí tiếp công dân tại phòng họp, đã cử 01 chuyên viên tiếp công dân thường xuyên từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần; Trưởng phòng tiếp 01 ngày/tháng, Phó phòng tiếp ngày thứ 2 hàng tuần, thứ 3,4,6 phân công thêm 01 chuyên viên tiếp cùng với chuyên viên tiếp công dân thường xuyên; trang bị cơ sở vật chất đảm bảo cho hoạt động tiếp công dân, niêm yết công khai nội quy tiếp công dân, quyền và nghĩa vụ của người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và lịch tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo. Đã mở sổ tiếp công dân đúng mẫu theo Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ.

- Việc tiếp công dân của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị: Đã ban hành lịch tiếp công dân của Trưởng phòng đảm bảo theo quy định (1 ngày/tháng), trong kỳ: Trưởng phòng tiếp 12 ngày (kỳ tiếp), 0 công dân, 0 vụ việc.

- Việc theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh: đã thực hiện. Tuy nhiên chưa đầy đủ theo quy định.

## **2. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại**

Việc thụ lý giải quyết khiếu nại: Trong kỳ không phát sinh đơn khiếu nại

## **3. Trách nhiệm về tố cáo**

Tổng số đơn tố cáo tiếp nhận trong kỳ: 0 đơn.

## **4. Trách nhiệm về giải quyết kiến nghị, phản ánh:**

- Ngày 01/12/2022, UBND huyện ban hành Công văn số 97/UBND-TCD về việc kiểm tra nội dung phản ánh liên quan đến Hiệu trưởng Trường Mầm non Tân Khai, giao phòng Giáo dục – Đào tạo kiểm tra các nội dung trong đơn, xử lý (nếu có vi phạm) theo quy định, báo cáo kết quả cho Chủ tịch UBND huyện trước ngày 09/12/2022. Ngày 30/12/2022, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện có Báo cáo số 745/PGDDĐT báo cáo kết quả rà soát, xem xét nội dung các đơn nặc danh liên quan đến ngành Giáo dục trẻ 16 ngày theo quy định.

- Ngày 11/10/2022, UBND huyện ban hành Thông báo 195/TB-UBND thông báo kết luận của Chánh Thanh tra huyện Lưu Quốc Nhật (được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền) tại buổi tiếp công dân định kỳ ngày 06/10/2022. Đối với vụ việc ông Hoàng Hữu Chung – địa chỉ: Khu phố Tàu Ô, thị trấn Tân Khai, huyện Hớn Quản phản ánh tại điểm trường Tiểu học Tân Khai B với 4 nội dung (trong đó: nội dung 1 giao phòng Giáo dục và Đào tạo huyện theo dõi; nội dung 2,3,4 giao phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, giải quyết, trả lời cho ông Chung, báo cáo kết quả cho Chủ tịch UBND huyện trước ngày 21/10/2022). Phòng Giáo dục và Đào tạo đã thực hiện xong và có Báo cáo số 538/PGDĐT ngày 17/10/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Báo cáo trả lời phản ánh của ông Hoàng Hữu Chung đối với điểm Trường Tiểu học Tân Khai B.

- Hồ sơ lưu chưa đúng theo quy định: Chưa lập mục lục hồ sơ.

## **II. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng**

## **1. Việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng:**

a) Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định;

Phòng đã xây dựng Kế hoạch số 34/KH-PGDĐT ngày 20/1/2022 về công tác phòng chống tham nhũng năm học 2022 – 2023; Kế hoạch số 373/KH-PGDĐT ngày 29/7/2022 về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022 và Công văn số 543/PGDĐT ngày 17/10/2022 về tăng cường, nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng.

b) Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng;

Phòng Giáo dục và Đào tạo tuyên truyền thông qua các buổi họp chi bộ, cơ quan, các văn bản pháp luật phổ biến hàng tháng đến các trường.

c) Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị; xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt;

- Xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ: Phòng đã thực hiện xây dựng định mức, tiêu chuẩn, chế độ theo Quyết định số 11/QĐ-PGDĐT ngày 10/01/2022 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022; thực hiện công khai dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2022 và công khai Quyết toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2022 thông qua cuộc họp cơ quan.

- Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn: Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành Quyết định số 636/QĐ-PGDĐT ngày 21/11/2022 ban hành Quy chế làm việc của cơ quan. Trong đó lồng ghép quy tắc ứng xử đối với công chức của Phòng.

- Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; Theo Nghị định 59/2019/NĐ-CP Phòng Giáo dục và Đào tạo không có vị trí cần thực hiện chuyển đổi định kỳ.

- Thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt:

Phòng thực hiện niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính tại sảnh tầng trệt của Phòng để người dân thuận tiện tiếp cận thông tin. Việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cải cách hành chính, trong quản lý và giải quyết công việc của cơ quan, góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả công việc, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính cho người dân.

Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản: Thực hiện Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24 tháng 8 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ. Phòng thực hiện tốt công tác chi trả lương qua tài khoản cho đối tượng hưởng lương từ ngân sách nhà nước, đạt 100%.

d) Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng: Trong kỳ không phát sinh phản ánh, tố cáo về tham nhũng liên quan đến Phòng.

đ) Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng: Không có các văn bản nêu trên đối với đơn vị.

**2. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập, gồm các nội dung sau đây:**

a) Việc tổ chức kê khai tài sản, thu nhập; công khai bản kê khai tài sản, thu nhập: Phòng đã tổ chức, triển khai kê khai tài sản, thu nhập hàng năm (năm 2022) 02 trường hợp theo quy định.

b) Việc quản lý, cập nhật bản kê khai tài sản, thu nhập và các thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập; theo dõi biến động về tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai: Phòng chưa thực hiện mở sổ theo dõi việc kê khai tài sản theo quy định.

c) Việc xác minh tài sản, thu nhập và công khai Kết luận xác minh tài sản, thu nhập: Không

d) Việc bảo vệ, lưu trữ, khai thác, cung cấp thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập: Phòng đã thực hiện lưu giữ bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

đ) Việc xử lý người có hành vi vi phạm nghĩa vụ trung thực trong kê khai tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm; vi phạm quy định về thời hạn kê khai tài sản, thu nhập và vi phạm các quy định khác về kiểm soát tài sản, thu nhập: Không

e) Việc xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu về kiểm soát tài sản, thu nhập: Không.

**3. Việc xử lý tham nhũng:**

a) Việc xử lý người có hành vi tham nhũng: Không

b) Việc thu hồi tài sản tham nhũng: Không

c) Việc xử lý hành vi khác vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng: Không.

**4. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng:** Thực hiện chưa kịp thời và chưa đầy đủ theo thông tư số 02/2021/TT-TTCP ngày 22/3/2022 quy định.

**C. KẾT LUẬN VỀ NỘI DUNG ĐÃ TIẾN HÀNH THANH TRA**

Về trách nhiệm của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trong việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng thời kỳ thanh tra năm 2022 như sau:

**I. Ưu điểm:**

- Thực hiện cơ bản các nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết đơn thư theo quy định;

- Đối với công tác phòng, chống tham nhũng: Phòng đã chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai đến toàn thể cán bộ công chức, thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng và triển khai kê khai tài sản, thu nhập hàng năm theo quy định

**II. Tồn tại, hạn chế:**

- Trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo, giải quyết kiến nghị, phản ánh: có 01 vụ việc báo cáo trễ thời hạn quy định; Hồ sơ lưu chưa đúng theo quy định: thiếu danh mục hồ sơ. Chưa thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất đầy đủ theo quy định.

- Đối với công tác phòng, chống tham nhũng: Trong công tác quản lý kê khai tài sản, thu nhập chưa thực hiện mở sổ theo dõi theo quy định; việc báo cáo định kỳ, đột xuất Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện thực hiện chưa đầy đủ theo quy định.

#### **D. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ**

Từ kết luận nêu trên, Chánh Thanh tra huyện yêu cầu:

##### **I. Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện**

Nghiêm túc rút kinh nghiệm, nhanh chóng khắc phục các tồn tại hạn chế đã nêu tại phần kết luận. Trong thời gian tới không để xảy ra những hạn chế, thiếu sót đã nêu trên.

##### **II. Giao Công chức phụ trách sau thanh tra Thanh tra huyện**

Tham mưu việc công khai Kết luận thanh tra; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kết luận thanh tra, tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Chánh Thanh tra huyện.

Trên đây là nội dung Kết luận thanh tra về trách nhiệm của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trong việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng thời kỳ thanh tra năm 2022, Chánh Thanh tra huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

### **CHÁNH THANH TRA**

#### **Nơi nhận:**

- Thanh tra tỉnh (B/c);
- UBND huyện (B/c);
- Chánh Thanh tra huyện;
- UBND xã Tân Quan;
- Đoàn thanh tra 13;
- CC PT sau thanh tra;
- Lưu VT, HS

**Đỗ Đình Lượng**

