

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN HÓN QUẢN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NC  
V/v khẩn trương hoàn thành các  
nhiệm vụ CCHCNN năm 2023

Hón Quản, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Quyết định số 1492/QĐ-UBND ngày 14/09/2023 của UBND tỉnh Bình Phước phê duyệt Đề án “Xác định Chỉ số Cải cách hành chính của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn” giai đoạn 2023 – 2030 trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 1297/QĐ-UBND ngày 27/09/2023 của UBND huyện phân công thực hiện nhiệm vụ và đánh giá, chấm điểm Cải cách hành chính đối với các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn;

Thực hiện Công văn số 2353/UBND-NC ngày 19/10/2023 của UBND huyện Hón Quản về việc rà soát tiến độ thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính năm 2023;

Qua nội dung cuộc họp Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính huyện ngày 01/11/2023, xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện tại Báo cáo số 1240/BC-PNV ngày 01/11/2023 và Tờ trình số 1250 /TTr-PNV ngày 03 tháng 11 năm 2023,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc huyện chủ trì, phối hợp Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ Báo cáo số 1240/BC-PNV ngày 01/11/2023 của Phòng Nội vụ chấm điểm rà soát tiến độ thực hiện nhiệm vụ CCHCNN 10 tháng đầu năm 2023, khẩn trương rà soát và hoàn thành các tiêu chí cải cách hành chính của đơn vị phụ trách, cụ thể như sau:

*1.1. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện*

- Tiêu chí 8.2. Mức độ thu hút đầu tư (0/1 điểm): chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh đề nghị cung cấp số liệu liên quan đến mức độ thu hút đầu tư từ khu vực ngoài nhà nước trên địa bàn huyện.

- Tiêu chí 8.3. Thực hiện thu ngân sách hàng năm của huyện (0/1 điểm): Chủ trì, phối hợp với Chi cục thuế khu vực Bình Long - Hớn Quản, UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan đẩy nhanh tiến độ tổ chức đấu giá, tổ chức thu nộp kịp thời tiền sử dụng đất vào NSNN, tiếp tục đôn đốc thu hồi nợ đọng tiền sử dụng đất, tiền thuê đất vào NSNN. Tăng cường quản lý, kiểm soát chặt chẽ chi ngân sách, cắt giảm các khoản chi chưa thật sự cần thiết, cấp bách. Theo dõi chặt chẽ tiến độ thu ngân sách, đánh giá các khoản thu để có phương án tham mưu UBND huyện chỉ đạo, điều hành thu kịp thời, dự báo tình hình thu hàng tuần, hàng tháng sát đúng với thực tế phát sinh.

- Tiêu chí mức độ thực hiện các chỉ tiêu phát triển Kinh tế- Xã hội do HĐND huyện giao (1.4/1.5 điểm): Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện, các cơ quan, đơn vị có liên quan đẩy nhanh tiến độ thực hiện và hoàn thành tiêu chí.

- Thời hạn hoàn thành trước khi chấm điểm, đánh giá xác định Chỉ số CCHC trên phần mềm (**cuối tháng 11/2023**).

### 1.2. Phòng Văn hóa – Thông tin huyện

Mục 7.2.5: Mức độ sử dụng thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc của cán bộ, công chức, viên chức (0/1 điểm):

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị cung cấp Thư điện tử công vụ cho tất cả CBCCVC thuộc các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện, thời hạn hoàn thành **trước ngày 13/11/2023**.

- Khẩn trương tham mưu UBND huyện văn bản hướng dẫn, đôn đốc CBCCVC sử dụng Thư điện tử công vụ. Thời hạn hoàn thành và gửi văn bản tham mưu về UBND huyện **trước ngày 07/11/2023**.

- Lập danh sách CBCCVC không sử dụng Thư điện tử công vụ và báo cáo UBND huyện để xem xét đánh giá, khen thưởng cuối năm. Thời hạn hoàn thành **trước ngày 13/11/2023**.

- Hoàn thành tiêu chí 7.2.5 **trước ngày 20/11/2023**.

### 1.3. Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Tiêu chí 3.3.3. Số TTHC hoặc nhóm TTHC được giải quyết theo hình thức liên thông cùng cấp (**0/0.75 điểm**): Văn phòng HĐND&UBND huyện liên hệ Sở Thông tin - Truyền thông và hoàn thành tiêu chí này **trước 20/11/2023**.

- Tiêu chí 3.4.3. Thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để hồ sơ TTHC quá hạn giải quyết (**0/0.75 điểm**):

+ Chủ trì, phối hợp các đơn vị có hồ sơ TTHC trễ hạn để đơn vị thực hiện gửi thư xin lỗi người dân theo đúng quy định (*không chấp nhận lý do hồ sơ đã hoàn thành nhưng do kết thúc chậm hồ sơ trên hệ thống Dịch vụ công tỉnh*). Thời hạn hoàn thành tiêu chí **trước ngày 15/11/2023**.

+ Quá hạn quy định nêu trên nhưng đơn vị chưa hoàn thành tiêu chí này, giao Văn phòng HĐND&UBND huyện báo cáo UBND huyện xem xét. Thời hạn gửi báo cáo về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 20/11/2023**.

- Tiêu chí 7.3.3. Triển khai số hóa hồ sơ giải quyết TTHC **(01/02 điểm)**.
- Tiêu chí 7.3.5. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình **(1.4/02 điểm)**.
- Tiêu chí 7.3.6. Thực hiện thanh toán trực tuyến **(1.1/1.5 điểm)**.
- Tiêu chí 8.1.2. Kết quả khảo sát trên Công Dịch vụ công của tỉnh **(1.5/02 điểm)**.
- Tiêu chí 8.1.3. Kết quả khảo sát tại Bộ phận Một cửa **(1.5/02 điểm)**.

#### *1.4. Giao Phòng Kinh tế - Hạ tầng*

Tiêu chí 1.5.2. Chủ trì, phối hợp Phòng Nội vụ huyện tham mưu các giải pháp nâng cao số lượng, chất lượng về sáng kiến trong triển khai công tác CCHC trên địa bàn huyện:

- Hoàn thiện hồ sơ dự thi Sáng kiến tổng hợp trình UBND huyện (thông qua phòng Nội vụ huyện) để gửi hồ sơ về Sở Nội vụ trước thời hạn Ban Tổ chức cuộc thi Sáng kiến của tỉnh quy định.

- Hoàn thành tiêu chí 1.5.2. theo Bảng 01 và Bảng 02 ban hành Kèm Quyết định số 1297/QĐ-UBND ngày 27/09/2023 của UBND huyện, thời hạn hoàn thành **trước ngày 20/11/2023** và báo cáo về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ).

#### *1.5. Giao Phòng Tư pháp*

Chuẩn bị hồ sơ đầy đủ chuẩn bị công tác chấm điểm, đánh giá CCHC năm 2023 theo lĩnh vực phụ trách vào cuối tháng 11/2023.

#### *1.6. Giao Phòng Nội vụ huyện*

- Tiêu chí 1.1.2. Mức độ thực hiện kế hoạch CCHC năm 2023 **(0/1 điểm)**: theo dõi, đôn đốc và tổng hợp báo cáo của các cơ quan, đơn vị về việc hoàn thành các tiêu chí điểm thấp (*theo Báo cáo số 1240/BC-PNV ngày 01/11/2023 của Phòng Nội vụ*).

- Tiêu chí 1.2. Thực hiện chế độ báo cáo CCHC **(0/1 điểm)**: tổng hợp danh sách các đơn vị thực hiện không đúng chế độ thông tin, báo cáo CCHC (gửi báo cáo trễ hạn, không đạt nội dung, không đúng và không đủ nội dung theo đề cương...) để căn cứ xem xét, đánh giá phân loại Cán bộ, công chức. Đối với đơn vị bị nhắc nhở gửi báo cáo trễ từ lần thứ 02 trở lên, giao phòng Nội vụ tổng hợp, báo cáo UBND huyện để xem xét xử lý trách nhiệm.

1.7. Ngoài các tiêu chí nêu trên, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn khẩn trương chỉ đạo, rà soát tổng thể các tiêu chí do đơn vị phụ trách theo Bảng 01 và Bảng 02 ban hành Kèm Quyết định số 1297/QĐ-UBND ngày 27/09/2023 của UBND huyện về phân công thực hiện nhiệm vụ và đánh giá, chấm điểm CCHC và chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để hoàn thành các tiêu chí.

## **2. Giao UBND các xã, thị trấn:**

- Trưởng Ban chỉ đạo Cải cách hành chính xã, thị trấn khẩn trương chỉ đạo các bộ phận phụ trách hoàn thành các tiêu chí cụ thể như sau:

+ Chưa có giải pháp, sáng kiến trong triển khai công tác CCHC (UBND các xã, thị trấn: An Khương, An Phú, Phước An, Tân Lợi, Đồng Nơ, Minh Tâm, Thanh An, Tân Hiệp, Tân Khai, Minh Đức, Tân Quan).

+ Mức độ sử dụng thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc của cán bộ, công chức cơ quan, đơn vị (gồm UBND các xã: Phước An, Tân Khai).

+ Chỉ tiêu chữ ký số thấp (gồm UBND các xã: An Phú, Đồng Nơ).

+ Công khai TTHC, cập nhật tin bài truy cập trang điện tử của xã còn thấp (gồm UBND các xã: An Phú, Tân Lợi, Tân Quan).

+ Chưa có hồ sơ TTHC trả dân thông qua dịch vụ bưu chính công ích (gồm UBND các xã: An Phú, Tân Lợi).

+ Chưa có mô hình triển khai Chính quyền thân thiện (gồm UBND các xã: An Phú, Tân Lợi).

+ Chưa có hình thức tuyên truyền về CCHC (gồm UBND các xã: An Phú, Tân Lợi).

+ Khảo sát sự hài lòng chưa đạt chỉ tiêu (gồm UBND các xã: An Phú, Tân Lợi, Thanh Bình).

+ Các chỉ tiêu hồ sơ chuyển đổi số còn thiếu, thấp (gồm UBND các xã: An Phú, Đồng Nơ, Thanh An).

+ Hồ sơ trực tuyến toàn phần còn thấp (UBND xã Đồng Nơ).

+ Hồ sơ quá hạn (gồm UBND các xã: Tân Hưng có 03 hồ sơ, Thanh Bình có 01 hồ sơ).

+ Ban hành văn bản xin lỗi người dân (*nếu có hồ sơ quá hạn*).

+ Thực hiện các nhiệm vụ do UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao trong năm chưa đạt điểm tối đa (13 UBND xã, thị trấn).

- Ngoài các tiêu chí nêu trên, yêu cầu Trưởng Ban chỉ đạo Cải cách hành chính xã, thị trấn khẩn trương chỉ đạo rà soát các tiêu chí theo Bảng chấm điểm 03 ban hành Kèm Quyết định số 1297/QĐ-UBND ngày 27/09/2023 của UBND huyện về phân công thực hiện nhiệm vụ và đánh giá, chấm điểm CCHC năm 2023 và chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để hoàn thành các tiêu chí của đơn vị.

- Thời hạn hoàn thành các tiêu chí của UBND các xã, thị trấn **trước ngày 20/11/2023**.

### **3. Thời hạn gửi báo cáo hoàn thành tổng các tiêu chí**

- Thời hạn báo cáo hoàn thành tổng các tiêu chí của các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn gửi về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) **trước ngày 20/11/2023**. Nếu có khó khăn, vướng mắc gây ảnh hưởng đến tiến độ hoàn thành các tiêu chí, yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương báo cáo kịp thời về UBND huyện (*thông qua phòng Nội vụ*) **trước ngày 20/11/2023** để kịp thời hướng dẫn, giải quyết.

- Quá hạn quy định mà đơn vị chưa báo cáo việc hoàn thành các tiêu chí, yêu cầu Phòng Nội vụ tổng hợp báo cáo UBND huyện xem xét xử lý trách nhiệm người đứng đầu đơn vị và bộ phận phụ trách theo Quyết định số 212/QĐ-UBND ngày 25/01/2021 của UBND huyện về Quy định trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị nhà nước về thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện. Thời hạn báo cáo về UBND huyện **trước ngày 22/11/2023**.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- TT.HU; TT.HĐND huyện;
- CT, PCT.UBND huyện;
- Các TV.BCĐ CCHC huyện;
- Các phòng ban chuyên môn;
- Các đơn vị sự nghiệp;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP; CV (Trang);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hạ**