

Số: /KH-UBND

Hón Quản, ngày tháng năm 2025

## KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội và Công điện số 20/CĐ-TTg ngày 26/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ**

Căn cứ Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước; Công điện số 20/CĐ-TTg ngày 26/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ về triển khai thực hiện Nghị quyết số 190/2025/QH15.

Thực hiện Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 04/3/2025 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 190/2025/QH-15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội và Công điện số 20/CĐ-TTg ngày 26/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ.

UBND huyện ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội (gọi tắt là Nghị quyết số 190/2025/QH15); Công điện số 20/CĐ-TTg ngày 26/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ về triển khai thực hiện Nghị quyết số 190/2025/QH15 (gọi tắt là Công điện số 20/CĐ-TTg), cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

**1. Mục đích:** Bảo đảm cơ sở pháp lý cho hoạt động liên tục, bình thường, thông suốt của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, xử lý các vấn đề phát sinh (nếu có) trong và sau khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước.

### 2. Yêu cầu

a) Tổ chức thực hiện nghiêm Nghị quyết số 190/2025/QH15, Công điện số 20/CĐ-TTg, đảm bảo việc thực hiện đúng tiến độ, đạt hiệu quả.

b) Đảm bảo các nguyên tắc xử lý vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước đã được quy định tại Nghị quyết số 190/2025/QH15.

### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

**1. Về tên gọi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, đơn vị, địa phương khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước**

a) Tên gọi của cơ quan, chức danh có thẩm quyền đã quy định tại các văn bản được chuyển đổi theo tên gọi của cơ quan, chức danh tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đó.

b) Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, chức danh có thẩm quyền theo quy định của pháp luật được tiếp tục thực hiện bởi cơ quan, chức danh tiếp nhận

chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đó.

c) Đối với các văn bản đã ban hành quy định trách nhiệm phối hợp công tác giữa cơ quan thuộc đối tượng thực hiện sắp xếp với cơ quan khác thì cơ quan tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan được sắp xếp chịu trách nhiệm tiếp tục thực hiện nội dung công việc đó theo quy định.

d) Cơ quan tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước tiếp tục thực hiện các công việc, thủ tục đang được các cơ quan thuộc đối tượng sắp xếp thực hiện. Trường hợp các công việc, thủ tục đang thực hiện hoặc đã hoàn thành trước khi sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước nhưng phát sinh vấn đề liên quan cần giải quyết sau khi sắp xếp thì cơ quan tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn có trách nhiệm phối hợp với cơ quan liên quan để giải quyết vấn đề phát sinh.

đ) Việc giám sát, kiểm soát, kiểm tra đối với cơ quan được hình thành hoặc tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước được thực hiện theo quy định của pháp luật và phải bảo đảm tính tiếp nối, không bỏ trống hoặc trùng lặp về phạm vi thẩm quyền giám sát, kiểm soát, kiểm tra và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị.

## **2. Về thủ tục hành chính**

Trường hợp có sự thay đổi về cơ quan, chức danh có thẩm quyền thực hiện thủ tục hành chính sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước thì cơ quan đó chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu người có thẩm quyền công bố thủ tục hành chính thực hiện ngay việc điều chỉnh và công bố thủ tục hành chính đã được điều chỉnh theo quy định của pháp luật, đồng thời thực hiện các trách nhiệm liên quan đến thủ tục hành chính được quy định tại khoản 2 Điều 5 Nghị quyết số 190/2025/QH15, các văn bản pháp luật có liên quan và thẩm quyền được UBND tỉnh phân cấp.

## **3. Văn bản, giấy tờ đã được cơ quan, chức danh có thẩm quyền ban hành, cấp**

a) Văn bản, giấy tờ đã được cơ quan, chức danh có thẩm quyền ban hành, cấp trước khi sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước mà chưa hết hiệu lực hoặc chưa hết thời hạn sử dụng thì tiếp tục được áp dụng, sử dụng theo quy định của pháp luật cho đến khi hết thời hạn hoặc được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, hủy bỏ, thu hồi bởi cơ quan, chức danh tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn hoặc cơ quan, người có thẩm quyền.

b) Không được yêu cầu tổ chức, cá nhân làm thủ tục cấp đổi giấy tờ đã được cơ quan, chức danh có thẩm quyền cấp trước khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước khi các giấy tờ này chưa hết thời hạn sử dụng, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

## **4. Rà soát, xử lý văn bản**

Các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện rà soát, xác định chính xác các văn bản quy phạm pháp luật do mình tham mưu chịu sự tác động của việc sắp xếp tổ

chức bộ máy, chủ động xử lý hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật và thẩm quyền phân cấp.

### **5. Trách nhiệm công khai thông tin và hướng dẫn thực hiện**

a) Cơ quan tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn có trách nhiệm thông báo công khai các nội dung theo quy định tại khoản 1 Điều 12 Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngay khi có văn bản của cơ quan, người có thẩm quyền quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức hoặc quy định liên quan đến việc thay đổi tên gọi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan mình.

b) Việc công khai được thực hiện trên cổng thông tin điện tử hoặc Trang thông tin điện tử của cơ quan tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và các hình thức phù hợp khác; đồng thời, được công khai tập trung trên cổng thông tin điện tử của UBND huyện.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương**

a) Khẩn trương tổ chức phổ biến, quán triệt và thực hiện nghiêm túc các chỉ đạo của Quốc hội theo Nghị quyết số 190/2025/QH15, Thủ tướng Chính phủ theo Công điện số 20/CĐ-TTg, Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 04/3/2025 của UBND tỉnh và các nhiệm vụ tại Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động.

b) Nghiên cứu kỹ các nội dung liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan mình sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy để thực hiện việc tiếp nhận, trả lời, hướng dẫn, giải đáp các vấn đề liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan mình khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

Ngay sau khi Bộ, ngành, Trung ương ban hành Thông tư hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị và hướng dẫn của các ngành có liên quan, phải kịp thời tham mưu UBND huyện ban hành làm căn cứ thực hiện.

c) Thường xuyên nắm bắt tình hình thực tiễn, kịp thời phát hiện các vấn đề vướng mắc phát sinh khi sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước, khẩn trương xem xét, ban hành văn bản hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành văn bản để giải quyết các vấn đề phát sinh khi sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước.

d) Chịu trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

đ) Báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) **trước ngày 13 tháng cuối cùng của quý hoặc đột xuất** theo quy định.

**2. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện:** Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện công bố các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền theo quy định tại Tiêu mục 2, Mục II Kế hoạch này.

**3. Giao phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan:** Thực hiện rà soát, xác định chính xác các văn bản quy phạm pháp luật chịu sự tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy, tham mưu UBND huyện báo cáo UBND tỉnh xử lý theo quy định của pháp luật và thẩm quyền phân cấp.

**4. Giao phòng Tài chính - Kế hoạch:** Theo dõi, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương việc xử lý tài sản, tài chính, ngân sách nhà nước khi sắp xếp tổ chức bộ máy, đảm bảo kinh phí và việc thực hiện theo quy định.

**5. Giao phòng Nội vụ:** Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này. Trên cơ sở báo cáo của các cơ quan, đơn vị, địa phương tham mưu UBND huyện giải quyết những vấn đề phát sinh liên quan đến sắp xếp, tổ chức bộ máy nhà nước (*nếu có*). Đồng thời, tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo Sở Nội vụ kết quả thực hiện hàng quý hoặc đột xuất.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 190/2025/QH15 và Công điện số 20/CĐ-TTg, Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 04/3/2025 của UBND tỉnh. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) để xem xét, hướng dẫn giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (b/c);
- Q.CT, PCT.UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVNC: Hồng;
- Lưu: VT.

**Q. CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hạ**