

Số: /QĐ-UBND

Hón Quản, ngày tháng năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v phê duyệt Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII của UBND huyện Hón Quản**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ về quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;*

*Căn cứ Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;*

*Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII “Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”;*

*Căn cứ Công văn số 24/CV-BCĐTKNQ18 ngày 18/12/2024 của Ban Chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về việc định hướng, gợi ý một số nội dung về sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện;*

*Căn cứ Công văn số 05/CV-BCĐTKNQ18 ngày 12/01/2025 của Ban Chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về việc bổ sung, hoàn thiện phương án sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện;*

*Căn cứ Kế hoạch số 324-KH/TU ngày 30/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII;*

*Căn cứ Công văn số 03-CV/BCĐ ngày 13/12/2024 của Ban chỉ đạo Tổng kết Nghị quyết số 18 - Tỉnh ủy Bình Phước về việc tiếp tục triển khai nhiệm vụ Ban chỉ đạo tổng kết Nghị quyết số 18;*

Căn cứ Kế hoạch số 358/KH-UBND ngày 11/12/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh;

Căn cứ Công văn số 22/UBND-NC ngày 03/01/2025 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị, địa phương;

Căn cứ Công văn số 206/UBND-NC ngày 14/01/2025 của UBND tỉnh về tiếp tục triển khai thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Kế hoạch số 315-KH/HU ngày 13/12/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;


Căn cứ Nghị quyết số 17-NQ/HU ngày 11/02/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khóa XII (Phiên chuyên đề, ngày 06/02/2025);

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện tại Tờ trình số 130/TTr-PNV ngày 11/02/2025.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phê duyệt Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII của UBND huyện Hớn Quản (ban hành kèm theo Quyết định này).

**Điều 2.** Giao Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ nhiệm vụ được giao tại Đề án thực hiện đảm bảo đúng tiến độ. Tham mưu UBND huyện thực hiện các bước thành lập các cơ quan chuyên môn; tham mưu bố trí nhân sự, bộ máy lãnh đạo, quản lý và các chức danh khác của các cơ quan chuyên môn trình cấp quản lý trực tiếp xem xét cho ý kiến, trình UBND huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, kể từ ngày ký. 

#### Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- TTHU, TT.HĐND huyện (b/c);
- Q. CT, PCT.UBND huyện;
- Như Điều 3;
- Cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Như Điều 3;
- LĐVP, CVNC: Hồng;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
Q. CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Hạ

**ĐỀ ÁN**

**Sắp xếp, tổ chức lại bộ máy các cơ quan chuyên môn thuộc  
UBND huyện Hón Quản theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017  
của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII**  
*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /02/2025  
của UBND huyện Hón Quản)*

**Phần I**

**SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN**

**I. SỰ CẦN THIẾT**

**1. Đặc điểm tình hình**

Huyện Hón Quản được đổi tên từ huyện Bình Long (cũ) theo Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 11/8/2009 của Chính phủ. Theo đó, huyện Hón Quản bước vào một thời kỳ mới sau khi chính thức được tái lập và trở thành đơn vị hành chính cấp huyện của tỉnh Bình Phước. Huyện Hón Quản có diện tích tự nhiên 664,13km<sup>2</sup>, dân số là 116.262 người (tính tới ngày 31/12/2023). Phía bắc giáp thị xã Bình Long và huyện Lộc Ninh; phía Nam giáp huyện Chơn Thành; phía Đông giáp huyện Bù Gia Mập và huyện Đồng Phú; phía Tây giáp tỉnh Tây Ninh. Huyện có 13 đơn vị hành chính trực thuộc gồm 01 thị trấn (thị trấn Tân Khai) và 12 xã: Thanh An, An Khương, Tân Khai, Đồng Nơ, Tân Hiệp, Minh Đức, Minh Tâm, Tân Lợi, Phước An, Tân Hưng, Thanh Bình, An Phú và Tân Quan.

Sau 07 năm tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị Trung ương 6 Khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, dưới sự chỉ đạo xuyên suốt của Huyện ủy, quản lý, điều hành của UBND huyện và sự nỗ lực phấn đấu của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và các tầng lớp nhân dân đã góp phần giữ vững ổn định và phát triển hệ thống chính trị. Việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, phong cách Hồ Chí Minh được triển khai rộng rãi, tạo chuyển biến tích cực trong nhận thức, hành động của cán bộ, đảng viên và nhân dân. Năng lực lãnh đạo của cấp ủy đảng, hiệu quả điều hành chính quyền được nâng lên; đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhiệt huyết, có chuyên môn; tình hình quốc phòng - an ninh trên địa bàn huyện luôn được đảm bảo, kinh tế - xã hội tuy còn gặp rất nhiều khó khăn nhưng cũng đã từng bước phát triển. Tốc độ tăng trưởng kinh tế duy trì năm sau cao hơn năm trước; văn hóa - xã hội từng bước được nâng cao.

Thực hiện Kế hoạch số 141/KH-BCĐTKNQ18 ngày 06/12/2024 của Ban chỉ đạo Tổng kết Nghị quyết số 18 về Kế hoạch định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Chính Phủ; Kế hoạch số 324-KH/TU ngày 30/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày

25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “Một số vấn đề về tiếp tục, đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; Kế hoạch số 358/KH-UBND ngày 11/12/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh; Kế hoạch số 315-KH/HU ngày 13/12/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

Nhằm sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu lực, hiệu năng, hiệu quả, đảm bảo tính tổng thể, đồng bộ, liên thông theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo Trung ương, Tỉnh ủy và Huyện ủy, UBND huyện Hớn Quản xây dựng Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các phòng chuyên môn trực thuộc UBND huyện theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII.

## **2. Sự cần thiết**

Nhằm đáp ứng nhu cầu thực tiễn khách quan hiện nay, đòi hỏi phải tiếp tục tăng cường và nâng cao hiệu quả của bộ máy hành chính nhà nước, bảo đảm tinh gọn, có cơ cấu hợp lý, có năng lực tự chủ, quản trị tiên tiến, hoạt động hiệu quả, giảm mạnh đầu mối, khắc phục tình trạng manh mún, dàn trải và trùng lặp, qua đó nâng cao tính chủ động cũng như năng lực, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ của toàn hệ thống chính trị.

Việc thực hiện Kế hoạch số 141/KH-BCĐTKNQ18 ngày 06/12/2024 của Ban chỉ đạo Tổng kết Nghị quyết số 18 về Kế hoạch định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Chính Phủ; Kế hoạch số 324-KH/TU ngày 30/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “Một số vấn đề về tiếp tục, đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả” và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Huyện ủy, cũng nhận được sự đồng thuận của đại đa số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn huyện và sự quyết tâm thực hiện của cả hệ thống chính trị.

Trên cơ sở chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Ban Thường vụ Huyện ủy và các quy định của pháp luật hiện hành, UBND huyện xây dựng Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các phòng chuyên môn trực thuộc UBND huyện theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII hiệu quả, bám sát tình hình thực tế của địa phương về tinh gọn tổ chức bộ máy.

## **II. CƠ SỞ PHÁP LÝ**

### **1. Căn cứ chính trị**

- Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “Một số vấn đề về tiếp tục, đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”.

- Kế hoạch số 324-KH/TU ngày 30/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy;

- Kế hoạch số 358/KH-UBND ngày 11/12/2024 của UBND tỉnh.

- Kế hoạch số 315-KH/HU ngày 13/12/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

## 2. Căn cứ pháp lý

- Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 77/2015/QH13 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 21/2017/QH14 và Luật số 47/2019/QH14.

- Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.

- Nghị định số 49/2024/NĐ-CP ngày 10/5/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động thông tin cơ sở.

- Thông tư số 12/2020/TT-BGDĐT ngày 22/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương.

- Thông tư số 01/2021/TT-BKHCN ngày 01/3/2021 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về khoa học và công nghệ thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện.

- Thông tư số 05/2021/TT-BTNMT ngày 29/5/2021 của Bộ Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tài nguyên và Môi trường thuộc UBND cấp tỉnh, Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.

- Thông tư số 05/2021/TT-BNV ngày 12/8/2021 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ thuộc UBND cấp tỉnh và phòng Nội vụ thuộc UBND cấp huyện.

- Thông tư số 11/2021/TT-BLĐTBXH ngày 30/9/2021 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội thuộc UBND cấp tỉnh và Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội thuộc UBND cấp huyện.

- Thông tư số 04/2022/TT-BCT ngày 28/01/2022 của Bộ Công thương hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về công thương thuộc UBND cấp tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và UBND thị xã, quận, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Thông tư số 04/2022/TT-BTC ngày 28/01/2022 của Bộ Tài chính hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan tài chính địa phương thuộc UBND cấp tỉnh và UBND cấp huyện.

- Thông tư số 30/2022/TT-BNNPTNT ngày 30/12/2022 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện.

- Kế hoạch số 141/KH-BCĐTKNQ18 ngày 06/12/2024 của Ban chỉ đạo Tổng kết Nghị quyết số 18 về Kế hoạch định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Chính Phủ;

- Công văn số 7968/BNV-CCVC ngày 08/12/2024 của Bộ Nội vụ về việc định hướng xây dựng phương án bố trí, sắp xếp CBCCVC và người làm việc theo chế độ HĐLĐ khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính.

- Công văn số 24/CV-BCĐTKNQ18 ngày 18/12/2024 của Ban Chỉ đạo tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về việc định hướng, gợi ý một số nội dung về sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện.

- Công văn số 05/CV-BCĐTKNQ18 ngày 10/01/2025 của Ban Chỉ đạo tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về việc bổ sung, hoàn thiện phương án sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện.

- Kế hoạch số 324-KH/TU ngày 30/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “Một số vấn đề về tiếp tục, đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”.

- Công văn số 03-CV/BCĐ ngày 13/12/2024 của Ban chỉ đạo Tổng kết Nghị quyết số 18 về việc tiếp tục triển khai nhiệm vụ Ban chỉ đạo Tổng kết Nghị quyết số 18.

- Kế hoạch số 358/KH-UBND ngày 11/12/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh;

- Công văn số 22/UBND-NC ngày 03/01/2025 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức, bộ máy các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Công văn số 206/UBND-NC ngày 14/01/2025 của UBND tỉnh về việc tiếp tục triển khai thực hiện việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức, bộ máy các cơ quan, đơn vị.

- Kế hoạch số 315-KH/HU ngày 13/12/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Nghị quyết số 17-NQ/HU ngày 11/02/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khóa XII (Phiên chuyên đề, ngày 06/02/2025).

### **III. NGUYÊN TẮC, MỤC TIÊU**

#### **1. Nguyên tắc**

- Thực hiện đúng tinh thần, chủ trương của Ban chỉ đạo Tổng kết Nghị quyết số 18 về Kế hoạch định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Chính Phủ; Kế hoạch số 324-KH/TU ngày 30/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 358/KH-UBND ngày 11/12/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 315-

KH/HU ngày 13/12/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về Tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Trong quá trình thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy, bàn giao và tiếp nhận phải đúng theo quy định hiện hành của Nhà nước, đảm bảo các hoạt động của cơ quan được hiệu quả, thực hiện đầy đủ quyền, nghĩa vụ và chế độ chính sách đối với đội ngũ công chức, viên chức, người lao động theo quy định.

## **2. Mục tiêu**

- Tiếp tục hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và kiện toàn cơ cấu tổ chức các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện bảo đảm tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả trên cơ sở tổ chức hợp lý các cơ quan đa ngành, đa lĩnh vực, tổ chức thực hiện thống nhất từ Trung ương đến địa phương; phát huy đủ vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn; tăng cường sự quản lý thông suốt trên cơ sở phân cấp, phân quyền hợp lý, đáp ứng yêu cầu xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

- Xây dựng cơ cấu tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, quy chế làm việc, bổ nhiệm chức danh lãnh đạo, phân công nhiệm vụ khoa học, cụ thể, đúng người, đúng việc. Trên cơ sở vị trí việc làm và yêu cầu nhiệm vụ, xây dựng lộ trình tinh giản biên chế theo đúng tinh thần chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy và Huyện ủy.

## **Phần II**

### **THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BỘ MÁY UBND HUYỆN**

#### **1. Thực trạng tổ chức và hoạt động của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện**

Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản có **12 phòng chuyên môn** gồm: Văn phòng HĐND và UBND huyện (*giải thể Phòng Y tế từ ngày 01/01/2021 và đã chuyển giao chức năng quản lý nhà nước về y tế về Văn phòng HĐND và UBND huyện*); Phòng Nội vụ; Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội; Phòng Văn hóa và Thông tin; Phòng Giáo dục và Đào tạo; Phòng Tài nguyên và Môi trường; Phòng Kinh tế - Hạ tầng; Phòng Tài chính - Kế hoạch; Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Phòng Tư pháp; Phòng Dân tộc và Thanh tra huyện.

Tính đến tháng 12/2024, số biên chế đã thực hiện của các cơ quan chuyên môn là 64/73 biên chế. Trong đó, số lượng cấp trưởng là 10; số lượng cấp phó là 14, công chức chuyên môn là 40.

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện đang tổ chức và hoạt động theo Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh. UBND

huyện đã ban hành các Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức phù hợp với Thông tư hướng dẫn đối với các đơn vị theo quy định.

### **1.1. Phòng Tài chính và Kế hoạch huyện Hón Quán**

#### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Tài chính- Kế hoạch là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hón Quán. Chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức và công tác của Ủy ban nhân dân huyện; đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc lĩnh vực kế hoạch và đầu tư của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Phước, lĩnh vực tài chính – ngân sách của Sở Tài chính tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước về lĩnh vực tài chính - ngân sách; lĩnh vực quy hoạch; kế hoạch và đầu tư; đăng ký hộ kinh doanh, đăng ký hợp tác xã; tổng hợp và thống nhất quản lý các vấn đề về kinh tế tập thể, hợp tác xã, hộ kinh doanh, kinh tế tư nhân theo quy định của pháp luật. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 10/2023/QĐ-UBND ngày 06/9/2023 của UBND huyện về Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện Hón Quán.

#### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của phòng Tài chính – Kế hoạch là 07 biên chế. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 04/07 biên chế. Trong đó, số người thực tế là 05 người, gồm: 01 cấp phó, 03 công chức, 01 viên chức biệt phái.

#### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

- Chi bộ Tài chính- Thống kê có 08 đảng viên thuộc 02 đơn vị phòng Tài chính- Kế hoạch huyện và Chi cục Thống kê, trong đó 08 đảng viên chính thức và 00 đảng viên dự bị. Chi bộ có 01 phụ trách Chi bộ.

- Công đoàn Tài chính- Thống kê có 09 công đoàn viên thuộc 02 cơ quan phòng Tài chính- Kế hoạch huyện và Chi cục Thống kê. Công đoàn có 01 Chủ tịch và 02 ủy viên.

### **1.2. Phòng Tư pháp huyện Hón Quán**

#### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Tư pháp là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hón Quán. Phòng chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức của Ủy ban nhân dân huyện theo thẩm quyền, đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, thanh tra, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của Sở Tư pháp tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.



- Phòng có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: công tác xây dựng và thi hành pháp luật; theo dõi tình hình thi hành pháp luật; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; trợ giúp pháp lý; nuôi con nuôi; hộ tịch; chứng thực; quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các công tác tư pháp khác theo quy định pháp luật. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 05/2023/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 của UBND huyện về Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Tư pháp huyện Hớn Quản.

#### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của phòng Tư pháp là 04 biên chế. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 04/04 biên chế, gồm: 01 cấp trưởng, 01 cấp phó và 02 công chức.

#### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

Phòng Tư pháp huyện sinh hoạt chung Chi bộ với Thanh tra huyện; chung Công đoàn ghép với các cơ quan, đơn vị: Ban Tổ Chức, Ủy ban Kiểm tra và Thanh tra huyện.

### **1.3. Thanh tra huyện Hớn Quản**

#### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Thanh tra huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản, giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước về công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hiện nhiệm vụ thanh tra trong phạm vi quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân huyện; thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật.

- Thanh tra huyện có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng; chịu sự chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện và chịu sự chỉ đạo về công tác thanh tra, hướng dẫn nghiệp vụ của Thanh tra tỉnh Bình Phước. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 01/2024/QĐ-UBND ngày 04/7/2024 của UBND huyện Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra huyện Hớn Quản.

#### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của Thanh tra huyện là 04 biên chế. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 04/04 biên chế, gồm: 01 cấp trưởng, 01 cấp phó và 02 công chức.

#### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

- Chi bộ Thanh tra- Tư pháp có 08 đảng viên thuộc 02 đơn vị Thanh tra huyện và phòng Tư pháp huyện, trong đó 08 đảng viên chính thức và 00 đảng viên dự bị. Chi bộ có 01 Bí thư.

- Công đoàn Ban Tổ chức- Ủy ban kiểm tra có 17 công đoàn viên thuộc 04 cơ quan Ủy ban kiểm tra, Ban Tổ chức, Thanh tra và phòng Tư pháp. Công đoàn có 01 Chủ tịch và 02 ủy viên.

#### **1.4. Phòng Nội vụ huyện Hớn Quản**

##### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Nội vụ là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Nội vụ tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách hành chính, cải cách chế độ công chức, công vụ; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; tổ chức hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; tín ngưỡng, tôn giáo; thanh niên; thi đua, khen thưởng. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 07/2023/QĐ-UBND ngày 06/9/2023 của UBND huyện Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Nội vụ huyện Hớn Quản.

##### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của Phòng Nội vụ là 05 biên chế công chức và 05 biên chế viên chức Kho lưu trữ. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 04/05 biên chế công chức: gồm 01 cấp trưởng, 01 cấp phó (*đang học Cao cấp LLCT tập trung*); 02 công chức và 05 viên chức Kho lưu trữ (*đã biệt phái 03 viên chức về Văn phòng HĐND-UBND huyện*). Số lượng có mặt thực tế là 01 cấp trưởng, 02 công chức và 02 viên chức.

##### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

Chi bộ Phòng Nội vụ có 06 đảng viên, trong đó 06 đảng viên chính thức và 00 đảng viên dự bị; Chi bộ có 01 Bí thư. Công đoàn Phòng Nội vụ có 06 công đoàn viên. Ban Chấp hành công đoàn gồm 03 đồng chí, trong đó 01 Chủ tịch công đoàn và 02 đồng chí ủy viên.

#### **1.5. Phòng Lao động, Thương binh & Xã hội huyện Hớn Quản**

##### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Lao động, Thương binh & Xã hội huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị

trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Lao động, tiền lương trong khu vực kinh doanh và việc làm; giáo dục nghề nghiệp (trừ sư phạm); bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bảo trợ xã hội; trẻ em; bình đẳng giới; phòng, chống tệ nạn xã hội trên địa bàn theo quy định của pháp luật; góp phần bảo đảm sự thống nhất quản lý của ngành hoặc lĩnh vực công tác ở địa phương. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 02/2023/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 của UBND huyện ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện Hớn Quản.

#### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

- Tổng biên chế được giao của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội là giao 06 biên chế. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 05/06 biên chế. Trong đó, số lượng có mặt thực tế là 07 người, gồm 01 cấp trưởng, 02 cấp phó, 2 công chức và 02 nhân viên.

#### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

- Chi bộ Phòng Lao động, Thương binh & xã hội có 14 đảng viên thuộc 03 đơn vị phòng Lao động, Thương binh & xã hội, Phòng Dân tộc, Trung tâm GDNN-GDTX huyện, trong đó 13 đảng viên chính thức và 01 đảng viên dự bị. Chi ủy 03 gồm 01 Bí thư, 01 Phó Bí thư và 01 Chi ủy viên.

- Công đoàn phòng Lao động, Thương binh & Xã hội huyện có 28 công đoàn viên thuộc 04 cơ quan phòng Lao động, Thương binh & xã hội, Phòng Dân tộc, Trung tâm GDNN-GDTX huyện và Bảo hiểm xã hội huyện. Công đoàn có 01 Chủ tịch và 02 ủy viên.

### **1.6. Phòng Kinh tế- Hạ tầng huyện Hớn Quản**

#### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Kinh tế- Hạ tầng huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ trong các lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở Công thương, Sở Xây dựng, Sở Giao thông Vận tải, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước về: Công nghiệp; tiểu thủ công nghiệp; thương mại; Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô

thị, khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao (bao gồm: Cấp nước, thoát nước đô thị và khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao, cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trù nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; thị trường bất động sản; vật liệu xây dựng; khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; giao thông vận tải; công thương trên địa bàn huyện theo quy định của pháp luật. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 11/2023/QĐ-UBND ngày 06/9/2023 của UBND huyện về Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện Hớn Quản.

### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của phòng Kinh tế- Hạ tầng là 06 biên chế. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 04/06 biên chế. Trong đó, số lượng có mặt thực tế là 05 người, gồm: 01 cấp trưởng, 01 cấp phó, 02 công chức và 01 viên chức biệt phái.

### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

- Chi bộ phòng Kinh tế và Hạ tầng có 09 đảng viên (09 đảng viên chính thức và 0 đảng viên dự bị), thuộc 02 cơ quan Phòng Kinh tế và Hạ tầng (04 đảng viên) và Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện (05 đảng viên).

- Công đoàn phòng Kinh tế và Hạ tầng có 14 đoàn viên, gồm: phòng Kinh tế và Hạ tầng có 05 công đoàn viên, Ban QLDA ĐTXD huyện có 09 công đoàn viên, trong đó có 01 Chủ tịch và 02 ủy viên.

## **1.7. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện Hớn Quản**

### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Nông nghiệp & phát triển nông thôn huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chịu sự chỉ đạo, quản lý của Ủy ban nhân dân huyện theo quy định pháp luật; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn nghiệp vụ thuộc ngành, lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước ở địa phương về: nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phòng, chống thiên tai; chất lượng, an toàn thực phẩm nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển nông thôn; phát triển kinh tế hộ; kinh tế trang trại nông thôn; kinh tế hợp tác xã nông, lâm, ngư, diêm nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề ở nông thôn và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự ủy quyền của Ủy ban nhân dân huyện và theo quy định của pháp luật. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 12/2017/QĐ-UBND ngày 18 tháng 5 năm 2017 của UBND huyện Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện Hớn Quản.

### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn là 05 biên chế công chức hành chính. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 05/05 biên chế. Trong đó, số lượng có mặt thực tế là 05 người, gồm: 01 cấp trưởng, 01 cấp phó và 03 công chức.

### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

- Chi bộ Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn được Huyện ủy thành lập theo Quyết định số 327-QĐ/HU ngày 12/5/2010. Tính đến tháng 12/2024, Chi bộ có 09 đảng viên (09 đảng viên chính thức và 0 đảng viên dự bị), thuộc 02 cơ quan phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (05 đảng viên) và Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp huyện (04 đảng viên).

- Công đoàn phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn được Liên đoàn Lao động huyện thành lập theo Quyết định số 84/QĐ-LĐLĐ ngày 01/11/2010 của LĐLĐ huyện Hón Quán. Tính đến tháng 12/2024, Công đoàn có 12 đoàn viên. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn 05 công đoàn viên, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp huyện 07 công đoàn viên, trong đó có 01 Chủ tịch và 02 Chi ủy viên.

## **1.8. Phòng Tài nguyên- Môi trường huyện Hón Quán**

### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Tài nguyên – Môi trường huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hón Quán. Chịu sự chỉ đạo, quản lý và điều hành của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường gồm: đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; đo đạc và bản đồ; biến đổi khí hậu. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 09/2023/QĐ-UBND ngày 06/9/2023 của UBND huyện Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện Hón Quán.

### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của Phòng Tài nguyên và Môi trường là 07 biên chế công chức hành chính. Ngoài ra, có 05 biên chế viên chức của Trung tâm Phát triển Quỹ đất huyện (trực thuộc phòng Tài nguyên – Môi trường).

Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 06/07 biên chế công chức hành chính và 04/05 viên chức sự nghiệp. Trong đó,

- Số lượng công chức hành chính có mặt thực tế là 06 người, gồm: 01 cấp trưởng, 01 cấp phó và 04 công chức.

- Số lượng viên chức sự nghiệp có mặt thực tế là 04 người, gồm: 02 cấp phó, 02 viên chức và 03 hợp đồng lao động.

### c) Tổ chức Đảng, đoàn thể

- Chi bộ Phòng Tài nguyên và Môi trường được Huyện ủy Hớn Quản thành lập theo Quyết định số 328/QĐ/HU ngày 12/5/2010 của Huyện ủy Hớn Quản về việc thành lập Chi bộ và chỉ định Bí thư Chi bộ Tài nguyên- Môi trường. Tính đến tháng 12/2024, Chi bộ có 07 Đảng viên (07 đảng viên chính thức và 0 đảng viên dự bị), trong đó, có 01 Bí thư, 01 Phó Bí thư và 01 Chi ủy viên.

- Công đoàn cơ sở Phòng Tài nguyên và Môi trường được Liên đoàn Lao động huyện thành lập theo Quyết định số 85/QĐ-LĐLĐ ngày 01/11/2010. Tính đến tháng 12/2024, Công đoàn cơ sở có 13 công đoàn viên, BCH có 03 ủy viên, trong đó, 01 Chủ tịch, 01 Phó chủ tịch và 01 ủy viên.

## 1.9. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Hớn Quản

### a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác

Phòng Văn hóa - Thông tin huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện quản lý nhà nước về: báo chí; xuất bản, in và phát hành; phát thanh; thông tin điện tử; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; bưu chính; viễn thông; công nghệ thông tin; chuyển đổi số trên địa bàn và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự ủy quyền của Ủy ban nhân dân huyện và theo quy định của pháp luật. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 06/2023/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 của UBND huyện về Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Hớn Quản.

### b) Tổ chức bộ máy và biên chế

Tổng biên chế được giao của phòng Văn hóa – Thông tin là 04 biên chế. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 03/04 biên chế. Trong đó, số lượng có mặt thực tế là 05 người, gồm: 01 cấp trưởng, 01 cấp phó, 01 công chức và 02 viên chức biệt phái.

### c) Tổ chức Đảng, đoàn thể

- Chi bộ Phòng Văn hóa – Thông tin được Huyện ủy thành lập theo Quyết định số 92-QĐ/HU ngày 31/08/2020. Tính đến tháng 12/2024, Chi bộ có 16 đảng viên (16 đảng viên chính thức và 0 đảng viên dự bị), thuộc 3 cơ quan Phòng Văn hóa – Thông tin có 3 đảng viên; Trung tâm Văn hóa -Thể thao huyện có 07 đảng viên; Đài Truyền thanh- truyền hình huyện có 6 đảng viên.

- Tính đến tháng 12/2024, Công đoàn phòng Văn hóa- Thông tin có 18 đoàn viên. Trong đó, Phòng Văn hóa – Thông tin: 3 công đoàn viên; Trung tâm Văn hóa -Thể thao: 9 công đoàn viên; Đài Truyền thanh- truyền hình huyện: 06 công

đoàn viên. Ban Chấp hành công đoàn gồm: 01 Chủ tịch, 01 PCT và 01 ủy viên.

### **1.10. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Hón Quán**

#### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Văn phòng HĐND-UBND huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; bộ máy tham mưu, giúp việc, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Hội đồng nhân dân và Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện. Chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức và công tác của Ủy ban nhân dân huyện; đồng thời, chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh; Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Sở Y tế tỉnh Bình Phước. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện có chức năng tham mưu tổng hợp cho Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện về: Hoạt động của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện; tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện; kiểm soát thủ tục hành chính; cung cấp thông tin phục vụ quản lý và hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và các cơ quan nhà nước ở địa phương; bảo đảm cơ sở vật chất, kỹ thuật cho hoạt động của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Ủy ban nhân dân huyện; hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân huyện, chuyển hồ sơ đến các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện giải quyết và nhận kết quả để trả cho cá nhân, tổ chức.

- Quản lý Nhà nước về y tế, bao gồm: Y tế dự phòng; khám bệnh; chữa bệnh; phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược phẩm; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số - kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn huyện. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND ngày 06/9/2023 của UBND huyện về Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng HĐND-UBND huyện Hón Quán.

#### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của Văn phòng HĐND và UBND huyện là 17 biên chế công chức. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 16/17 biên chế công chức. Trong đó, số người thực tế, 20 người gồm: 01 Quyền Chủ tịch UBND huyện, 01 Phó Chủ tịch UBND huyện, 01 Phó Chủ tịch HĐND huyện, 03 Phó ban HĐND huyện, 01 Chánh Văn phòng, 02 Phó Chánh văn phòng, 07 công chức, 01 công chức cấp xã biệt phái, 03 viên chức biệt phái.

#### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

- Tính đến tháng 12/2024, Chi bộ Văn phòng HĐND và UBND huyện có 19 đảng viên (19 đảng viên chính thức và 0 đảng viên dự bị) thuộc Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Công đoàn cơ sở Văn phòng HĐND và UBND huyện có 25 đoàn viên, trong đó có 01 Chủ tịch, 1 Phó Chủ tịch và 05 Ủy viên Ban chấp hành.

### **1.11. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hớn Quản**

#### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ và các quy định khác của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng có thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước về giáo dục ở địa phương theo quy định của pháp luật và thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo phân cấp, ủy quyền của Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 04/2023/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 của UBND huyện về Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hớn Quản.

#### **b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của Phòng Giáo dục và Đào tạo là 06 biên chế. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 06 biên chế: gồm 01 cấp trưởng, 01 cấp phó, 04 công chức.

#### **c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

Chi bộ Phòng Giáo dục và Đào tạo có 06 đảng viên, trong đó 06 đảng viên chính thức và 00 đảng viên dự bị. Chi bộ có 01 Bí thư. Công đoàn Phòng Giáo dục và Đào tạo có 06 công đoàn viên. Ban Chấp hành công đoàn gồm 03 đồng chí, trong đó 01 Chủ tịch công đoàn và 02 đồng chí ủy viên.

### **1.12. Phòng Dân tộc huyện Hớn Quản**

#### **a) Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Dân tộc huyện là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Dân tộc tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phòng thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước về công tác dân tộc và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự



ủy quyền của Ủy ban nhân dân huyện và theo quy định của pháp luật. Nhiệm vụ cụ thể được Quy định tại Quyết định số 03/2023/QĐ-UBND ngày 23/8/2023 Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Dân tộc huyện Hớn Quản.

**b) Tổ chức bộ máy và biên chế**

Tổng biên chế được giao của phòng Dân tộc là 03 biên chế. Tính đến tháng 12/2024, đơn vị đã thực hiện 03/03 biên chế, gồm 01 cấp phó và 02 công chức

**c) Tổ chức Đảng, đoàn thể**

Phòng Dân tộc huyện cùng chung Chi bộ, Công đoàn phòng Lao động, Thương binh & Xã hội huyện.

**2. Trụ sở làm việc, cơ sở vật chất các cơ quan chuyên môn thuộc huyện**

- Trụ sở làm việc: 03 đơn vị được bố trí trụ sở riêng gồm: phòng Nội vụ (Kho Lưu trữ); Phòng Giáo dục- Đào tạo; Tài nguyên – Môi trường; 08 đơn vị sử dụng trụ sở chung ( Văn phòng HĐND-UBND huyện; Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội; Phòng Văn hóa và Thông tin; Phòng Kinh tế - Hạ tầng; Phòng Tài chính- Kế hoạch; Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Phòng Tư pháp; Phòng Dân tộc và Thanh tra huyện).

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản: các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện đã được xem xét, cấp phát các cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và công năng sử dụng.

**3. Kinh phí chi trả lương và hoạt động các cơ quan chuyên môn thuộc huyện**

- Tổng kinh phí chi trả lương năm 2024 tại các cơ quan chuyên môn là 11.515.795.197 đồng.

- Tổng kinh phí hoạt động theo số biên chế được giao năm 2024 tại các cơ quan chuyên môn: 2.320.415.136 đồng.

**Phần III**

**PHƯƠNG ÁN SẮP XẾP LẠI TỔ CHỨC BỘ MÁY CỦA CÁC CƠ QUAN CHUYÊN MÔN THUỘC UBND HUYỆN**

**1. Kết thúc hoạt động của phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, chuyển các chức năng, nhiệm vụ cụ thể về phòng Nội vụ, phòng Giáo dục và Đào tạo, phòng Dân tộc, Văn phòng HĐND-UBND huyện và phòng Nông nghiệp và Môi trường**

**1. Chuyển các chức năng, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực lao động, tiền lương, việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới của Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội về phòng Nội vụ**

- Tên gọi sau khi sắp xếp: Giữ nguyên hiện trạng về tên gọi của phòng Nội vụ.

- **Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác:** Phòng Nội vụ huyện Hớn Quản là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của Ủy ban nhân dân cấp huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Nội vụ tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

Phòng có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách hành chính, cải cách chế độ công chức, công vụ; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; tổ chức hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; thi đua, khen thưởng. Lao động, tiền lương trong khu vực kinh doanh và việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới trên địa bàn theo quy định của pháp luật; góp phần bảo đảm sự thống nhất quản lý của ngành hoặc lĩnh vực công tác ở địa phương.

- **Tổ chức bộ máy và biên chế:** Phòng Nội vụ tại thời điểm thực hiện sắp xếp, tinh gọn có 01 Trưởng phòng, 02 Phó Trưởng phòng (01 Phó Trưởng phòng phụ trách công tác lĩnh vực Nội vụ, 01 Phó Trưởng phòng phụ trách công tác lĩnh vực tiếp nhận từ phòng Lao động, Thương binh & xã hội huyện) và các chuyên viên.

Biên chế sau sắp xếp dự kiến bố trí 05 biên chế phòng Nội vụ và 02 biên chế công chức chuyên môn theo lĩnh vực tiếp nhận từ phòng Lao động, Thương binh và Xã hội về phòng Nội vụ để tham mưu nhiệm vụ quản lý nhà nước các lĩnh vực lao động, việc làm, tiền lương; việc làm trong khu vực doanh nghiệp; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh lao động; người có công, bình đẳng giới. Tổng biên chế sau sắp xếp dự kiến là 07 biên chế.

- **Tổ chức Đảng, đoàn thể:** thực hiện theo Quyết định thành lập tổ chức Đảng, Đoàn thể sau khi sắp xếp theo quy định.

- **Về trụ sở làm việc và xử lý tài sản cơ sở vật chất, trang thiết bị**

Giữ nguyên trụ sở làm việc, cơ sở vật chất và trang thiết bị của Phòng Nội vụ như hiện nay để làm việc. Chuyển hồ sơ tài liệu, trang thiết bị máy móc các bộ phận tham mưu lĩnh vực quản lý nhà nước các lĩnh vực lao động, việc làm, tiền lương; việc làm trong khu vực doanh nghiệp; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh lao động; người có công của phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về phòng Nội vụ.

Chuyển giao và chia tách toàn bộ tài chính, tài sản, trang thiết bị hiện tại của phòng Lao động – Thương Binh và Xã hội về phòng Nội vụ theo phương án xử lý

tổ chức bộ máy để tiếp tục quản lý và sử dụng ngay sau khi có quyết định thành lập theo hướng dẫn của các cơ quan có thẩm quyền.

## **2. Chuyển các chức năng, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực công tác Tôn giáo của Phòng Nội vụ về phòng Dân tộc để thành lập phòng Dân tộc – Tôn giáo**

- **Tên gọi:** phòng Dân tộc - Tôn giáo

- **Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác:**

Phòng Dân tộc và Tôn giáo huyện Hớn Quản là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Dân tộc - Tôn giáo tỉnh Bình Phước và các ban, ngành cấp tỉnh có liên quan. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng. Thực hiện chức năng tham mưu quản lý nhà nước về công tác dân tộc, tôn giáo và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự ủy quyền của Ủy ban nhân dân huyện và theo quy định của pháp luật.

- **Tổ chức bộ máy và biên chế:** Phòng Dân tộc- Tôn giáo tại thời điểm thực hiện sắp xếp, tinh gọn có 00 Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng phụ trách và 02 chuyên viên. Biên chế sau sắp xếp dự kiến bố trí 03 biên chế của phòng Dân tộc và 02 biên chế công chức bổ sung. Tổng biên chế sau sắp xếp dự kiến là 05 biên chế.

- **Tổ chức Đảng, đoàn thể:** thực hiện theo Quyết định thành lập tổ chức Đảng, Đoàn thể sau khi sắp xếp theo quy định.

- **Về trụ sở làm việc và xử lý tài sản cơ sở vật chất, trang thiết bị**

Trụ sở làm việc như hiện trạng, chuyển hồ sơ tài liệu, trang thiết bị phục vụ công tác tham mưu lĩnh vực tôn giáo của phòng Nội vụ về phòng Dân tộc - Tôn giáo. Tiếp nhận kinh phí liên quan đến lĩnh vực mới từ các cơ quan sắp xếp theo Quyết định của UBND huyện.

## **3. Chuyển các chức năng, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực bảo trợ xã hội; trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội từ phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về Văn phòng HĐND và UBND huyện**

Theo định hướng sắp xếp tổ chức bộ máy của Trung ương và của tỉnh thì sẽ chuyển chức năng, nhiệm vụ các lĩnh vực bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng chống tệ nạn xã hội của ngành Lao động – Thương binh và Xã hội về Bộ Y tế đối với cấp Trung ương, Sở Y tế đối với cấp tỉnh. Hiện nay, đối với huyện Hớn Quản, Phòng Y tế đã giải thể, chuyển chức năng quản lý nhà nước về y tế cho Văn phòng HĐND và UBND huyện (*Theo quy định tại Điều 1, Nghị định số 108/NĐ-CP ngày 14/9/2000 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 5/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương*). Do vậy, khi chuyển các chức năng, nhiệm vụ bảo trợ xã hội, trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội (trừ chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện ma túy: thực hiện sau khi có

văn bản hướng dẫn của Trung ương) của Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội về Văn phòng HĐND&UBND huyện là phù hợp với định hướng sắp xếp của Trung ương, của tỉnh.

- **Tên gọi sau khi sắp xếp:** giữ nguyên hiện trạng về tên gọi Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- **Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác:** Văn phòng HĐND-UBND huyện thực hiện các nhiệm vụ, chức năng, mối quan hệ công tác theo hiện trạng và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước lĩnh vực bảo trợ xã hội, trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội (trừ chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về cai nghiện ma túy và quản lý sau cai nghiện ma túy: thực hiện sau khi có văn bản hướng dẫn của Trung ương) của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- **Tổ chức bộ máy và biên chế:** Văn phòng HĐND-UBND huyện tại thời điểm thực hiện sắp xếp, tinh gọn có 01 Chánh Văn phòng, 03 Phó Chánh Văn phòng (01 Phó Chánh Văn phòng phụ trách khối Kinh tế- sản xuất, 01 Phó Chánh Văn phòng phụ trách khối Văn hóa- Xã hội và 01 Phó Chánh Văn phòng phụ trách lĩnh vực Y tế và lĩnh vực bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng chống tệ nạn xã hội) và các chuyên viên.

Biên chế sau sắp xếp dự kiến bố trí 17 biên chế của Văn phòng HĐND-UBND huyện và 01 biên chế công chức chuyên môn theo lĩnh vực tiếp nhận từ Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội để tham mưu nhiệm vụ quản lý nhà nước các lĩnh vực bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng chống tệ nạn xã hội. Tổng biên chế sau sắp xếp dự kiến là 18 biên chế.

- **Tổ chức Đảng, đoàn thể:** giữ nguyên hiện trạng Chi bộ, Công đoàn Văn phòng HĐND-UBND huyện và tiếp nhận các đảng viên, công đoàn viên từ Chi bộ, Công đoàn cơ quan có liên quan trong công tác sắp xếp tổ chức bộ máy theo Quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

- **Về trụ sở làm việc và xử lý tài sản cơ sở vật chất, trang thiết bị**

Trụ sở làm việc tại Văn phòng HĐND và UBND huyện, chuyển hồ sơ tài liệu, trang thiết bị phục vụ công tác tham mưu lĩnh vực bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng chống tệ nạn xã hội của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về Văn phòng HĐND và UBND huyện. Tiếp nhận kinh phí liên quan đến lĩnh vực mới từ các cơ quan sắp xếp theo Quyết định của UBND huyện.

**4. Chuyển các chức năng, nhiệm vụ lĩnh vực quản lý giáo dục nghề nghiệp của phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về phòng Giáo dục và Đào tạo**

- **Tên gọi sau khi sắp xếp:** giữ nguyên hiện trạng về tên gọi của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- **Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác:** Phòng Giáo dục – Đào tạo thực hiện chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác như hiện trạng và tiếp nhận chức năng nhiệm vụ lĩnh vực quản lý giáo dục nghề nghiệp từ phòng Lao động Thương binh & Xã hội về phòng Giáo dục và Đào tạo.

- **Tổ chức bộ máy và biên chế:** phòng Giáo dục- Đào tạo tại thời điểm thực hiện sắp xếp, tinh gọn có 01 Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng và các chuyên viên. Biên chế dự kiến gồm 06 biên chế của phòng Giáo dục- Đào tạo và bổ sung 01 biên chế thực hiện nhiệm vụ giáo dục nghề nghiệp. Tổng biên chế sau sắp xếp dự kiến 07 biên chế.

- **Tổ chức Đảng, đoàn thể:** Chi bộ, công đoàn sẽ thực hiện tiếp nhận đảng viên, công đoàn viên (nếu có) theo Quyết định của cấp có thẩm quyền.

- **Về trụ sở làm việc và xử lý tài sản cơ sở vật chất, trang thiết bị**

Trụ sở làm việc tại Phòng Giáo dục và Đào tạo, chuyển hồ sơ tài liệu, trang thiết bị phục vụ công tác tham mưu quản lý nhà nước lĩnh vực quản lý giáo dục nghề nghiệp của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội sang Phòng Giáo dục và Đào tạo.

**II. Hợp nhất phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và phòng Tài nguyên và Môi trường và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực giảm nghèo của phòng Lao động, Thương binh & xã hội để thành lập phòng Nông nghiệp và Môi trường**

1. **Tên gọi sau khi sắp xếp:** Phòng Nông nghiệp và Môi trường huyện.

2. **Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác:**

Phòng Nông nghiệp và Môi trường huyện Hớn Quản là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chịu sự chỉ đạo, quản lý và điều hành của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn nghiệp vụ của Sở Nông nghiệp và Môi trường và các Sở, ban, ngành cấp tỉnh có liên quan. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện chức năng quản lý nhà nước ở địa phương về: nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phòng, chống thiên tai; chất lượng, an toàn thực phẩm nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển nông thôn; phát triển kinh tế hộ; kinh tế trang trại nông thôn; kinh tế hợp tác xã nông, lâm, ngư nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề ở nông thôn; đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; đo đạc và bản đồ; biến đổi khí hậu; giảm nghèo. Thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự ủy quyền của Ủy ban nhân dân huyện và theo quy định của pháp luật.

3. **Tổ chức bộ máy và biên chế**

Phòng Nông nghiệp và Môi trường tại thời điểm thực hiện sắp xếp, tinh gọn có 01 Trưởng phòng, 02 Phó Trưởng phòng (01 Phó Trưởng phòng phụ trách lĩnh vực Tài nguyên- Môi trường, 01 Phó Trưởng phòng phụ trách lĩnh vực Nông nghiệp & PTNT) và các chuyên viên. Biên chế dự kiến gồm 06 biên chế của phòng Tài nguyên – Môi trường và 04 biên chế của phòng Nông nghiệp – Phát triển nông thôn huyện. Tổng biên chế sau sắp xếp dự kiến là 10 biên chế (do giảm 01 cấp trưởng, 01 biên chế chưa sử dụng).

- Đối với Trung tâm Phát triển Quỹ đất huyện sẽ thực hiện theo các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh tại thời điểm sắp xếp, tinh gọn các đơn vị sự nghiệp.

#### **4. Tổ chức Đảng, đoàn thể**

Thực hiện các thủ tục tiếp nhận đảng viên, công đoàn viên từ 02 Chi bộ, Công đoàn thuộc phòng Nông nghiệp & Phát triển nông thôn và phòng Tài nguyên- Môi trường theo Quyết định thành lập tổ chức Đảng, đoàn thể của các cơ quan có thẩm quyền.

#### **5. Về trụ sở làm việc và xử lý tài sản cơ sở vật chất, trang thiết bị**

Hiện nay, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đang làm việc tại 02 phòng được UBND huyện bố trí trong trụ sở UBND huyện. Phòng làm việc được trang bị đầy đủ máy móc, trang thiết bị phục vụ chuyên môn như bàn làm việc, tủ đựng hồ sơ, máy tính.

Phòng Tài nguyên – Môi trường có trụ sở làm việc riêng. Do đó, thực hiện chuyển nguyên trạng trang thiết bị, kinh phí hoạt động, các tài sản có liên quan, cơ sở vật chất phục vụ công tác tham mưu, lưu trữ hồ sơ của phòng Nông nghiệp & Phát triển nông thôn và tiếp nhận hồ sơ tài liệu, trang thiết bị phục vụ công tác tham mưu quản lý nhà nước lĩnh vực giảm nghèo của phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về trụ sở phòng Nông nghiệp và Môi trường. Địa chỉ: Trung tâm Hành chính huyện Hớn Quản, tỉnh Bình Phước.

### **III. Chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về khoa học công nghệ của phòng Kinh tế - Hạ tầng về phòng Văn hóa và Thông tin**

#### **1. Tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về khoa học công nghệ thành lập Phòng Văn hóa, khoa học và Thông tin**

- **Tên gọi sau khi sắp xếp:** Phòng Văn hóa, khoa học và Thông tin

- **Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Văn hóa, khoa học và Thông tin là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản, có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện quản lý nhà nước về: báo chí; xuất bản, in và phát hành; phát thanh; thông tin điện tử; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; bưu chính; viễn thông; công nghệ thông tin; chuyển đổi số; khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo địa bàn và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự ủy quyền của Ủy ban nhân dân huyện và theo quy định của pháp luật. Phòng Văn hóa, khoa học và Thông tin có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Khoa học và Công nghệ và các Sở, ngành cấp tỉnh có liên quan.

- **Tổ chức bộ máy và biên chế**

Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin tại thời điểm thực hiện sắp xếp, tinh gọn có 01 Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng và các chuyên viên. Biên chế sau sắp xếp dự kiến 04 biên chế của phòng Văn hóa – Thông tin và bổ sung 01 biên

chế thực hiện nhiệm vụ khoa học, công nghệ. Tổng biên chế sau sắp xếp dự kiến 05 biên chế.

**- Tổ chức Đảng, đoàn thể**

Chi bộ, công đoàn sẽ thực hiện tiếp nhận đảng viên, công đoàn viên (nếu có) theo Quyết định của cấp có thẩm quyền.

**- Về trụ sở làm việc và xử lý tài sản cơ sở vật chất, trang thiết bị**

Trụ sở làm việc tại Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin; tiếp nhận hồ sơ tài liệu, trang thiết bị phục vụ công tác tham mưu quản lý nhà nước lĩnh vực khoa học, công nghệ của phòng Kinh tế- Hạ tầng huyện về phòng Văn hóa - Thông tin.

**2. Chuyển chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về khoa học công nghệ về phòng Văn hóa, khoa học và Thông tin để thành lập Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

**- Tên gọi sau khi sắp xếp:** Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

**- Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác**

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị huyện Hớn Quản là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hớn Quản. Chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức và công tác của Ủy ban nhân dân huyện, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ trong các lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở Công thương, Sở Xây dựng tỉnh Bình Phước. Phòng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, được cấp kinh phí hoạt động từ ngân sách nhà nước và mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

Phòng thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện quản lý nhà nước về: Công nghiệp; tiểu thủ công nghiệp; thương mại; Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị, khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao (bao gồm: Cấp nước, thoát nước đô thị và khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao, cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trừ nghĩa trang liệt sĩ và nghĩa trang từ trần; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; thị trường bất động sản; vật liệu xây dựng; giao thông vận tải; công thương trên địa bàn huyện theo quy định của pháp luật.

**- Tổ chức bộ máy và biên chế**

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tại thời điểm thực hiện sắp xếp, tinh gọn có 01 Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng và các chuyên viên. Biên chế dự kiến là 06 biên chế của phòng Kinh tế - Hạ tầng. Tổng biên chế dự kiến sau sắp xếp là 06 biên chế.

**- Tổ chức Đảng, đoàn thể:** Chi bộ, công đoàn sẽ thực hiện tiếp nhận đảng viên, công đoàn viên (nếu có) theo Quyết định của cấp có thẩm quyền.

**- Về trụ sở làm việc và xử lý tài sản cơ sở vật chất, trang thiết bị**

Trụ sở làm việc tại Phòng Kinh tế - Hạ tầng; chuyển hồ sơ tài liệu, trang thiết bị phục vụ công tác tham mưu quản lý nhà nước lĩnh vực khoa học, công nghệ của phòng Kinh tế- Hạ tầng huyện về phòng Văn hóa - Thông tin.

**IV. Phương án bố trí sắp xếp con người và giải quyết chế độ, chính sách đối ngũ cán bộ, công chức, viên chức chịu sự tác động của việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện**

- Trên cơ sở Đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt, UBND huyện sẽ xây dựng Phương án bố trí các chức danh lãnh đạo và biên chế cụ thể đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

- Việc giải quyết chế độ, chính sách đối với đối ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được tổng hợp kịp thời theo các chủ trương, chính sách của Chính phủ quy định tại Nghị định số 177/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 Quy định chế độ, chính sách đối với các trường hợp không tái cử, tái bổ nhiệm và cán bộ thôi việc, nghỉ hưu theo nguyện vọng, Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 Quy định chính sách thu hút, trọng dụng người có tài năng làm việc trong cơ quan, tổ chức đơn vị của Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị- xã hội; Công văn số 7968/BNV-CCVC ngày 08/12/2024 của Bộ Nội vụ hướng dẫn xây dựng phương án bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức và người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy và các văn bản có liên quan.

## PHẦN IV

### KẾT QUẢ SAU SẮP XẾP, TINH GỌN TỔ CHỨC BỘ MÁY

1. Bộ máy các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện sau sắp xếp sẽ tinh gọn hơn và giảm một số đầu mối, cụ thể:

- Giảm số lượng cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện từ 12 đơn vị còn 10 đơn vị; giảm 02/12 đơn vị, đạt tỷ lệ 16,67%.

- Giảm số lượng cấp trưởng: giảm 02 Trưởng phòng, đạt tỷ lệ 16,67%.

- Giảm số biên chế công chức hành chính: Tổng số biên chế được giao: 73 biên chế, hiện nay đã thực hiện: 64 biên chế. UBND huyện sẽ thực hiện giảm số biên chế được giao nhưng chưa thực hiện (09 biên chế) đạt tỷ lệ 12,3%. Đồng thời, UBND huyện tiếp tục rà soát tinh giản những đối tượng khác theo quy định gắn với thực hiện Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2021-2025.

- Bộ máy nhà nước được tinh gọn là điều kiện để giảm bớt gánh nặng ngân sách nhà nước, bao gồm chi phí vận hành, tiền lương và đầu tư cơ sở vật chất, trong đó, dự kiến:

+ Giảm kinh phí chi trả tiền lương: giảm 1.165.058.008 đồng, đạt tỷ lệ 10,1%.



+ Giảm kinh phí hoạt động: giảm 241.890.871 đồng, đạt tỷ lệ 10,4%.

## **2. Trụ sở làm việc, cơ sở vật chất và trang thiết bị**

- Trụ sở làm việc: Bố trí vị trí, phòng làm việc của các cơ quan chuyên môn phù hợp số lượng và công năng sử dụng.

- Cơ sở vật chất, tài sản, trang thiết bị: Chuyển giao và chia tách cơ sở vật chất, tài sản, trang thiết bị hiện tại của các cơ quan, đơn vị được sắp xếp với phù hợp số lượng và công năng sử dụng.

## **Phần V**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **I. Lộ trình thực hiện**

- Tháng 01/2025: Trình Thường trực UBND huyện xem xét, trình Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, thông qua Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND huyện Hớn Quản.

- Tháng 01/2025: Hoàn thành Đề án sắp xếp, kiện toàn các cơ quan, đơn vị theo thẩm quyền; Trình Hội đồng nhân dân huyện xem xét, thông qua Nghị quyết thành lập các cơ quan chuyên môn cấp huyện sau sắp xếp, tinh gọn theo hướng dẫn của trung ương, của tỉnh.

- Tháng 02 năm 2025: Báo cáo kết quả về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị thuộc diện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy căn cứ hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền dự thảo Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan gửi Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp thẩm định, trình UBND huyện ban hành theo lộ trình của tỉnh.

#### **II. Tổ chức thực hiện**

##### **1. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

Chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ đăng ký lịch họp Hội đồng nhân dân (*thường xuyên hoặc chuyên đề*) để thông qua Nghị quyết thành lập các cơ quan chuyên môn cấp huyện trong tháng 02/2025.

##### **2. Phòng Nội vụ**

- Tổ chức thẩm định Đề án sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện theo quy định.

- Phối hợp với Ban Tổ chức Huyện ủy xây dựng dự thảo Đề án thành lập Đảng bộ khối chính quyền huyện.

- Chủ trì, tham mưu, đề xuất phương án nhân sự của các đơn vị khi hợp nhất, hoặc giải thể; phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, đề xuất sửa đổi, bổ sung quy định, quy chế có liên quan để triển khai, thực hiện kịp thời, đúng quy định.

- Tham mưu triển khai thực hiện chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức dôi dư do sắp xếp tổ chức bộ máy theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu xây dựng dự thảo Phương án sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện, tổng hợp tiến độ triển khai và báo cáo UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện các biện pháp cần thiết để bảo đảm thực hiện đồng bộ và hiệu quả.

### **3. Đề nghị Ban Tổ chức Huyện ủy**

- Hướng dẫn Phòng Nội vụ triển khai tổ chức thực hiện Đề án. Đồng thời, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị sau khi hợp nhất, thành lập mới Chi bộ của cơ quan, đơn vị theo quy định.

- Tham mưu cho Huyện ủy thẩm định, cho chủ trương, nhân sự và phê duyệt các nội dung trong Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND huyện Hón Quán.

### **4. Trách nhiệm chung của các cơ quan, đơn vị thuộc diện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy**

- Theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao, tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc.

- Căn cứ hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền phối hợp xây dựng Đề án, dự thảo Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan gửi Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp thẩm định, trình UBND huyện ban hành làm căn cứ thực hiện.

- Giải quyết chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức dôi dư do sắp xếp tổ chức bộ máy theo quy định của pháp luật và quyết định của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII của UBND huyện Hón Quán./.